

2021年春季本科新入学  
外国人特别选拔  
招生简章

[首尔校区]



# 目录

## I. 招生指南 | 1

1. 招生日程 | 1

2. 招生院系及招生人数 | 2

3. 申请资格 | 3

4. 选拔方式及报名步骤 | 4

5. 提交材料 | 6

6. 注意事项 | 8

## II. 合格者注册及签证申请 | 10

1. 注册

2. 签证申请

# I. 招生指南

## 1. 招生日程

区分	日程	场所及其它
网上报名	2020. 8. 11 (10:00) - 10. 7 (17:00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 国际处网站 (<a href="http://oia.korea.ac.kr">http://oia.korea.ac.kr</a>)</li> <li>▪ 在指定期间内完成网申资料, 填写自我介绍, 缴纳报名费</li> </ul>
提交材料	2020. 8. 11 (10:00) - 10. 8 (17:00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 可通过访问或邮寄提交</li> <li>▪ 本校在双休日和公休日不办公</li> <li>▪ 所有申请材料必须在截止日期 (韩国时间) 前到达本校国际处国际教育科</li> <li>▪ 为避免邮寄时间延误或邮件丢失等情况发生, 请利用挂号或国际特快等有运单号的快递</li> <li>▪ 地址: International Admissions Team, Korea University #301 Dongwon Global Leadership Hall, 145 Anam-ro, Seongbuk-gu, Seoul, 02841, Korea</li> </ul>
录取结果	2020. 11. 27 (17:00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 访问国际处官方网站 (<a href="http://oia.korea.ac.kr">http://oia.korea.ac.kr</a>) 查询录取结果</li> <li>▪ 无个别通知, 由申请者本人亲自确认</li> </ul>
注册	2020年12月 (待确定)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 通过韩国全国银行窗口、ATM、网上银行、手机银行等将学费汇至本校提供的个人虚拟账户</li> </ul>

## 2. 招生院系及招生人数

院系	类别	专业	招生人数	院系	类别	专业	招生人数		
经营	人文	经营学系	无限制	工科	自然	化工生命工学系	无限制		
文科	人文	国语国文学系				新材料工学部			
		哲学系				建筑社会环境工学部			
		韩国史学系				建筑学系 <sup>2)</sup>			
		史学系				机械工学部			
		社会学系				产业经营工学部			
		汉文学系				电气电子工学部			
		英语英文学系				融合能源工学系			
		德语德文学系				医学		自然	医(预)学系
		法语法文学系				师范 <sup>3)</sup>		人文	教育学系
		中语中文学系		国语教育系					
		俄语俄文学系		英语教育系					
		日语日文学系		地理教育系					
		西语西文学系		历史教育系					
		语言学系		自然	家政教育系				
		生命科学		自然	生命科学部			数学教育系	
					生命工学部			体育教育系	
					食品工学系			护理	自然
环境生态工学部	信息				自然			计算机学系	
人文		食品资源经济学系		数据科学系					
政经	人文	政治外交学系		设计造型	艺术	设计造型学部			
		经济学系		国际	人文	国际学部 <sup>4)</sup>			
		统计学系		传媒	人文	传媒学部			
		行政学系		保健科学	自然	生命医学工学部			
理科	自然	数学系				生命系统医科学部			
		物理学系				保健环境融合科学部			
		化学系		人文	保健政策管理学部				
		地球环境科学系		自由专业	人文·自然	自由专业学部 <sup>5)</sup>			
				尖端保安	自然	尖端保安学部			
				心理	人文	心理学部			

※ 招生院系可因新设、合并、分离或名称变更等发生改变，网上报名前请务必在高丽大学国际处网站重新确认招生院系。（医学院与护理学院每年只进行春季入学招生。）

- 1) 报名时可选择第一、第二志愿。
- 2) 建筑学系为五年学制。
- 3) 根据韩国教育部《教员培养机关定员(外)运营规定改正事项》的相关规定，师范大学的“外国人特别选拔”招生人数为总体入学名额(包括插班、再入学、定员外入学等)的10%以内。
- 4) 国际学部的全课程为英文授课。
- 5) 自由专业学部学生在选择第一专业时不受专业类别的限制，但学生的所属学系仍为“自由专业学部”。
- 6) 关于各院系介绍与教育信息请通过下列网站查询：

- 院系与专业介绍: <http://registrar.korea.ac.kr> → 学士信息 → 院系 → 学科构成/学科介绍
- 教育信息和科目: <http://registrar.korea.ac.kr> → 教育信息 → 选课 → 科目

### 3. 申请资格

#### 甲. 国籍与学历资格

父母与本人均为外国籍，且在韩国国内或国外完成相当于韩国小学、初中、高中（12年）正规教育，于2021年2月高中毕业生。

#### ※ 申请资格注意事项

- 申请者的国籍以入学申请材料接收日所持国籍为准
- 若申请者及父母中任何一方为韩国籍或持有双重国籍的韩国公民，则不符合“外国人特别选拔”报名资格
- 属于居住在韩国境内单亲家庭的申请者，必须提交父母的再婚与否证明资料
- GED 等国内外高中学历等同认证考试、家庭学校教育、网络教育、语学院等教育形式不予认定为正规教育课程
- 申请者开始接受高中教育（与韩国教育制度相应的）之前，申请者与父母需取得外国国籍，方可认定申请者与父母为外国人
- 属于韩裔外国籍的申请者与父母，持有外国国籍且没有韩国境内居住经验时，必须提交“放弃或丧失韩国国籍”的相关证明材料  
→ 证明材料上须标明国籍丧失内容和丧失日期（包括家族关系证明、除籍藤本、国籍丧失证明等）
- 国籍丧失申请回执或申请书不予认可

※若外国籍父亲或母亲持有对考生的亲权或养育权，并与韩国籍对象再婚，韩国籍再婚对象未通过法律程序领养申请者，申请者仍没有“外国人特别选拔”申请资格。

#### 乙. 语言能力资格：满足下列语言能力资格中一项以上者

1) 韩语	- 韩国语能力考试(TOPIK)成绩 - 高丽大学韩国语中心(KLC)正规韩国语课程结业 (以上要求可二选一)
2) 英语	- TOEFL iBT 或 Academic IELTS 成绩 (TOEFL iBT My Best Score 不予认定) ※ 国际学部为全英文授课，该院系的考生必须提交英语成绩
3) 完成授课语言为韩语或英语的高中教育全部课程	
4) 其他	- 由于未能实行韩语测试，进行本校提供的在线考试后获得相当于1)的语言成绩

**※ 入学后选课条件（依据韩国语级别）**

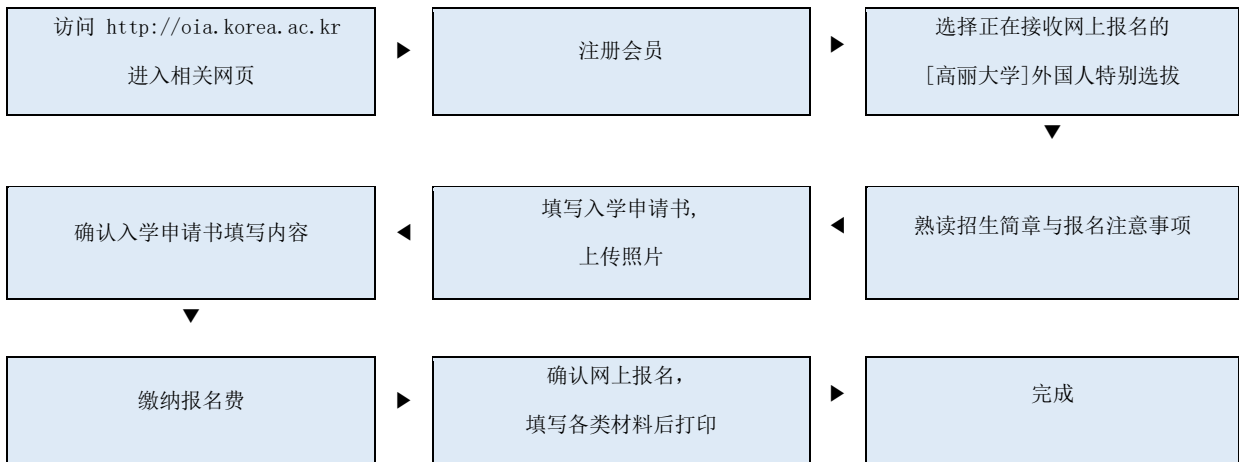
- 合格者根据本人提交的韩语成绩（①韩国语能力考试（TOPIK）成绩、②高丽大学韩国语中心正规课程结业等级、③本校提供的在线考试成绩中三选一），将受到不同专业课与韩国语集中教育课程选课限制，具体内容如下：

韩国语等级	韩国语集中教育	专业课
· TOPIK 5-6 级 · 高丽大学韩国语中心 5-6 级结业	免修	无限制
· TOPIK 4 级 · 高丽大学韩国语中心 4 级结业	必修一个学期	每正规学期最多选修 6 学分专业课 (专业课加教养课不能超过 19 学分)
· TOPIK 3 级以下 · 高丽大学韩国语中心 3 级以下结业	必修两个学期	无法选修专业课（仅限选修教养课，不能超过 19 学分）

- ※ 从 2020 学年起，选修韩国语集中教育的学生可以选修 3 至 6 学分的选择教养课。  
 ※ 英语能力优秀者根据本人所属学系情况，可免修韩国语集中教育课，且选修专业课程时无限制。

**4. 选拔方式与报名步骤**
**甲. 选拔方式：材料评审（100%）**

- 以申请者提交的材料为基础，本校针对申请者的学业能力、专业符合性、语言能力、学业及课外活动内容进行综合评审并选拔合格者。但根据各招生专业院系的决定，申请者可能需要面试和笔试；详情将由招生院系另行通知。
- 若申请者学历不符合录取标准，本校不会进行选拔。
- 所有评审相关内容由我校“国际学生招生管理委员会”决定，其他相关事项根据本校招生规定与步骤进行。
- 一切与录取相关的评审内容不予公开。

**乙. 报名步骤**
**1) 网上报名**


① 由于网上报名时需要上传证明照，请提前准备 24KB 以下的文件。

※ 必须为 3 个月以内拍摄的证件照(3×4 cm)

② 缴纳报名费后申请者无法修改入学申请书、取消报名或退款，因此请在缴纳报名费之前仔细检查入学申请书并确认填写无误。但由于自然灾害、疾病或其他事故等不可抗拒的原因，申请者在规定时间内无法完成报名时，本校经核实以后可退还部分或全额报名费（扣除手续费）。

③ 申请者可通过报名号确认网上报名是否正常完成。入学申请书、自我介绍以及信封封面可从报名网站的打印栏目中选择并打印。

※ 申请者必须在网上报名期间内填写自我介绍，逾期无法进行填写和修改。

## 2) 报名费

类别	报名费
人文 · 自然	KRW 150,000
艺术	KRW 200,000

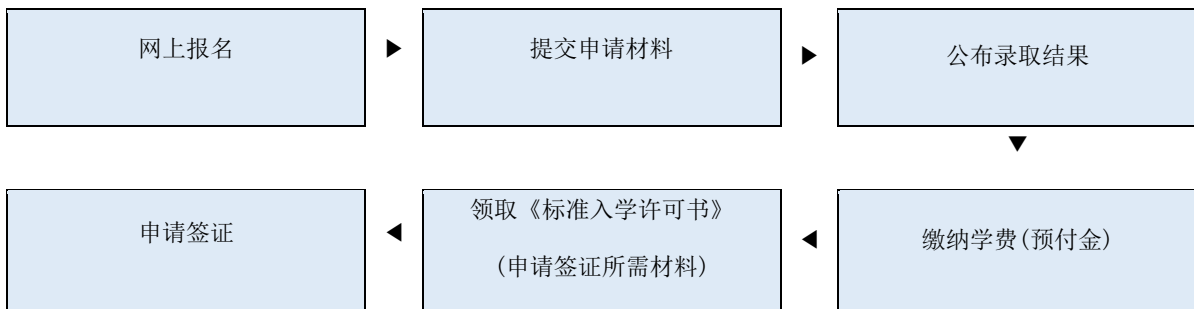
※ 报名费必须在网上报名时缴纳完毕，报名费缴纳金额错误时校方不予受理。

※ 网上支付所产生的手续费由本校负担。

※根据韩国《高等教育法》第三十四条第四款第五项的规定，入学选拔相关收入与支出的余额将按比例返还给入学报名费缴纳者。

※若退款对象选择银行转账方式退还报名费，退款金额会扣除银行手续费。银行手续费多于退款金额时，校方不予退款。

## 3) 网上报名以后的申请步骤



## 丙. 报名注意事项

1) 网申结束后无法更改报名院系或取消报名。

2) 需准确无误地填写申请表的全部内容，由于误写、漏写、错写而导致评审受影响时，其责任由申请者本人承担。

3) 为保证在申请期间可以及时快速联系申请者或其监护人，必须正确填写“电话号码”和“电子邮箱地址”，由于填写错误而导致评审受影响时，其后果由申请者本人承担。

4) 成功提交网申后才会生成报名号, 需留意确认。

## 5. 提交材料

- 提交的所有材料的语言必须为韩文或英文, 其他语言材料必须进行翻译公证。
- 材料需通过邮寄或访问提交, 在指定截止期限内未能正常提交者, 将取消其被评价资格。
- 无法个别确认邮寄材料到达与否。
- 若材料有损坏或无法识别, 评审将受不利影响。

### 甲. 必交材料 (所有申请者)

材料		内容
1	入学申请书	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪网上报名后, 请打印①~④材料并提交</li> </ul>
2	自我介绍书	
3	综合记录表	
4	学历查询同意书	
5	护照复印件 (申请者与父母)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪没有护照的申请者可提交所属国家身份证复印件或《大韩民国外国人登录事实证明》原件</li> </ul>
6	家族关系证明	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪<b>中国国籍申请者:</b> 户口簿、亲属关系证明 (必须有翻译公证)</li> <li>▪<b>其他国籍申请者:</b> 出生证明、户籍藤本、居民登录藤本、家庭关系证明等可确认申请者与父母关系的材料</li> </ul>
7	韩语或英语语言能力证明	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪有效期内的韩语或英语成绩证明1份 (TOPIK、TOEFL iBT、IELTS等)</li> <li>▪高丽大学韩国语中心结业者需提交结业证明与成绩证明</li> <li>▪韩语或英语母语者可提交高中成绩证明</li> <li>▪国际学部全课程为英语授课, 该系的申请者必须提交英语成绩</li> </ul>
8	推荐信 <sup>1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪使用我校提供的规定格式, 由推荐人亲自填写、密封后签名提交</li> </ul>
9	高中在读证明	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪毕业或就读韩国境内高中的申请者需提交《学校生活记录簿》</li> <li>▪G10-12每学年、学期的成绩 (需明示各科目的满分分数)</li> <li>▪中国籍申请者须提交会考成绩 (高考成绩可选择提交)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 会考: 需提交中国教育部英文认证原件</li> <li>- 未能提交会考成绩时必须提交由中国教育部颁发的学历证明 (毕业证明) / 应届毕业生在录取本校以后必须提交</li> </ul> </li> </ul>
10	高中成绩证明	
11	高中毕业 (预毕业) 证明	
12	仅限造型设计专业: 作品集 (A4打印, 10张以内)、 本人作品誓约书 <sup>2)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪作品集以打印提交, 每一张A4纸为一副作品</li> <li>▪须使用本校规定格式填写《本人作品誓约书》</li> </ul>



13	活动证明、 活动证明材料目录 <sup>3)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 活动证明材料：高中入学以后获取的公认成绩单、获奖证明、奖状、大学录取通知书等能够证明申请者学业能力与课外活动的材料</li> <li>▪ 中国籍申请者必须提交学信网或学位网颁发的英文版高考成绩单认证材料</li> <li>▪ 《活动证明材料目录》使用本校规定格式</li> </ul>
----	---------------------------------	---

※ 1) - 3) 本校规定格式下载网页：<http://oia.korea.ac.kr> > Degree Program > Application Guide > International Students > Document Form Download

乙. 补充材料（仅限“韩裔外国人”）

材料	内容
国籍丧失（退出）证明	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 以申请者名义的家族关系证明与除籍藤本（需明示本人与父母的国籍丧失或退出内容），或者考生与父母的国籍丧失（退出）证明、2011年以后发行的外国人登录事实证明等能够证明退出韩国国籍的证明1份</li> <li>▪ 国籍丧失（退出）事实申请回执或申请书不予认可</li> <li>▪ 申请者持有海外国籍且没有韩国居住经验时，必须提交国籍丧失（退出）证明。→ 材料上需标明国籍丧失（退出）内容与日期（家族关系证明、除籍藤本、国籍丧失（退出）证明等）</li> </ul>
国籍取得证明（公民权）	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 能够证明申请者与父母均在申请者升入高中前获得公民权的文件（1份）</li> </ul>

## 6. 注意事项

### 甲. 申请资格注意事项

- 1) 若申请者需要补交材料，或需要直接进行电话通话时，本校将会单独联系申请者。因此，请准确无误地填写申请者本人、家长的电话号码与电子邮箱等，以保证校方能够及时联系到申请者。由于联系方式填写有误导致校方无法及时联系时，一切责任与后果由申请者承担。
- 2) 通过领养取得外国国籍的申请者中，仅限升入小学（Grade 1）前取得外国国籍的申请者符合本校报名资格。但该申请者也必须提交韩国国籍丧失（退出）证明。
- 3) 申请者开始接受高中教育（与韩国教育制度相应的）之前，申请者与父母需取得外国国籍，方可认定申请者与父母为外国人。
- 4) 韩裔外国人、父母离婚或死亡等需要特别确认家庭关系的申请者需提交相关证明材料。
  - 父母死亡：提交相应证明 / 父母离婚：提交父亲或母亲对申请者的亲权与抚养权证明
- 5) 若申请者在国内外学校有提前毕业、跳级、成绩或在学记录被废弃等特殊情况，必须在该学校领取情况说明函并提交。
- 6) 提交材料的申请者姓名不一致时，需要提交能够证明是同一人的材料。
- 7) 校方发现被录取的申请者不符合报名资格时将取消该申请者的合格或入学许可。
- 8) 申请者可同时报名高丽大学首尔校区与世宗校区；世宗校区报名信息请参考该校区入学处官方网站。
- 9) 本简章未涉及到的内容将根据我校的“国际学生招生管理委员会”决定，有关入学后的所有事项遵循我校校规。

## 乙. 提交材料注意事项

- 1) 入学申请书、自我介绍书需在网上报名时填写打印后同其他材料一起邮寄或访问提交。只有无法进行网上报名的情况下，可在高丽大学国际处网站下载相关格式后填写并打印提交，必须在提交材料期间缴纳报名费并提交所有必交材料方可视为完成报名。
- 2) 所有材料原则上必须提交原件。若有无法提交原件的特殊情况，必须在材料发行机关（在读学校等）或高丽大学国际教科办公室进行原件对照手续。
- 3) 所提交的材料非韩文也非英文时，申请者需提交相关材料的韩文或英文翻译公证。

※个人进行翻译的文件不予认可。

※但，个人翻译后得到大使（领事）馆公证的文件，需提交（驻申请者所在国家）韩国大使（领事）馆发放的，包涵“确保翻译的准确性与真实性”的确认书。

- 4) 在大韩民国接受高中教育的申请者需提交《学校生活记录簿》，以此确认在读事实及成绩证明。
- 5) 非官方发放的学历、成绩证明等记录均不予认可。
- 6) 材料一旦提交将不予变更也不予退还。
- 7) 材料审核过程中发现有通过伪造、更改，或任何不正当方式合格、录取时，我校将取消该申请者的合格与入学资格。
- 8) 最终合格者中高中预毕业生或预结业者必须在 **2021 年 2 月 5 日（星期五）** 前将毕业证或结业证提交至高丽大学国际教科(301, Dongwon Global Leadership Hall)。
- 9) 向本校寄送 SAT、AP、TOEFL、IELTS 等公认成绩时，官方成绩报告（Score Report）上必须记载申请者的出生年月、英文姓名及考试日期，使其内容能够包括在本人的评审材料里。若官方成绩报告材料上缺少上述内容而导致的公认成绩无法记入评价材料所引起的一切责任与后果由申请者本人承担。
  - 高丽大学相关机构代码：ETS: 8228 / College Board: 5443 / IB0: 002366
  - 申请者的官方成绩报告材料到达与否可在高丽大学国际处官方网站(<http://oku.korea.ac.kr>) 查询。
- 10) 所有申请者在海外高中领取的成绩证明、在读证明和毕业证明必须经过海牙认证或领事认证，在规定提交材料期间提交完毕。（但在韩国国内所在小学、初中、高中领取的成绩、在读、毕业证明除外）
  - 海牙认证（Apostille）：在毕业高中所在国指定的政府机关申请
    - 海牙认证国家&地区：115 个国家（2017 年 12 月为准），可访问官网 (<http://www.hcch.net>) 查询
  - 驻在国大韩民国领事认证：在毕业高中所在国的大韩民国使馆申请后提交
    - 大韩国外交部领事认证热线：02-3210-0404

## II. 合格者注册及签证申请

### 1. 注册

#### 甲. 学费（预付款）缴纳

区分	日期	备注
注册时间	2020年12月 (待确定)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 通过韩国全国银行窗口、ATM、网上银行、手机银行等方式向我校提供的个人虚拟账户汇款</li> <li>▪ 在注册期间内未缴纳学费(预付款)的申请者将被取消入学资格</li> </ul>

#### 乙. 学费退款

区分	日期	备注
申请时间	2021. 2. 19 (16:00) 截止	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 合格者已缴纳学费但希望取消注册时，可在“申请期限”内申请学费退款</li> <li>▪ 逾期所造成的责任与后果由申请者本人承担</li> </ul>

### 2. 签证申请

#### 甲. 标准入学通知书 (CoA)

- 1) 颁发对象：已交纳学费的合格者（已有留学签证的申请者除外）
- 2) 颁发时间：2021年1月中（待通知）

#### 乙. 留学签证 (D-2) 申请与变更：由本人亲自完成