

2025年春季

外国人特别选拔 本科新入学 招生简章

[首尔校区]



고려대학교
KOREA UNIVERSITY

Website: <https://oia.korea.ac.kr>

Email: admission@korea.ac.kr

Tel: +82-2-3290-5156/5157

目 录

I. 招生指南	P. 1
1. 招生日程	
2. 招生类型与招生专业	
II. 申请资格	P. 3
1. 国籍	
2. 学历	
3. 语言能力	
III. 招生方式与报名步骤	P. 5
1. 招生因素与评审方式	
2. 报名步骤与注意事项	
IV. 材料提交与注意事项	P. 7
1. 必交材料	
2. 相关人员补充材料	
3. 提交材料时注意事项	
V. 合格者注册、学费退款、签证申请	P. 11
1. 合格者注册及学费退款	
2. 签证申请	
VI. 奖学金制度与其他事项	P. 12
1. 奖学金类型与维持条件	
2. 其他事项	

I. 招生指南

1. 招生日程

区分	日程	场所/备注
网上报名 与 材料上传	2024. 8. 5(10:00) - 9. 2(17:00)	<ul style="list-style-type: none">国际处网站(https://oia.korea.ac.kr)需在指定期间内完成网申资料填写并缴纳报名费。报名截止后一律不可填写与修改。需将所有材料转换为 PDF 文件后上传(文件大小不得超过 40MB)。
材料提交	2024. 8. 5(10:00) - 9. 9(17:00)	<ul style="list-style-type: none">可通过访问或邮寄提交 <p>※发生新冠肺炎等传染病情况时, 仅收邮寄材料(具体内容将于官网另行通知)</p> <ul style="list-style-type: none">本校在双休日和公休日不办公。所有材料必须在截止日期(以韩国时间为准)前到达本校国际处国际教育科办公室。为避免邮寄时间延误或邮寄物品丢失等情况发生, 请使用挂号信、国际特快等有运单号的快递。 <p>※ 地址: #301, Dongwon Global Leadership Hall, Korea University, 145 Anam-ro, Seungbuk-gu, Seoul, 02841 Korea</p>
录取结果	2024. 11. 29(17:00)	<ul style="list-style-type: none">请在国际处官方网站(https://oia.korea.ac.kr)查询录取结果录取结果需本人自行查询, 无个别通知。
录取者注册	2025. 1 (另行通知)	<ul style="list-style-type: none">通过银行窗口、ATM、网络银行、手机银行、支付宝、银联等方式将全额学费汇至本校提供的个人虚拟账户, 缴纳学费后方可完成注册。

※ 上述日程可根据实际情况发生变动, 若有变动将于本校国际处官网进行通知。

※ 所有日程以韩国时间(KST)为准。

2. 招生类型与招生专业

A. 外国人招生类型 1

- ※ 招生专业列表可因新设、合并、分离或名称变更而发生更改，网上报名前请务必在高丽大学国际处网站再次确认最终招生专业。
- ※ 申请“外国人招生类型1”的情况下，不可申请“外国人招生类型2”作为第二志愿。（但可重复申请外国人招生类型1和外国人招生类型2作为第一志愿。）

<p>1) 在申请外国人招生类型1时，第一志愿是必申请项，第二志愿可自由选择申请。（医学院与护理学院每年只进行春季入学招生。）</p> <p>2) 根据韩国教育部《教员培养机关定员（外）运营规定改正事项》的相关规定，师范大学的招生人数为总招生名额（包括插班、再入学、定员外入学及转系等）的10%以内。</p> <p>3) 由于国际学部为全英文授课专业（英文track），该专业申请者必须提交英语语言能力成绩。</p> <p>4) 自由专业学部学生在选择自己的第一专业时不受专业类别的限制，但学生的所属学系仍为“自由专业学部”。</p> <p>5) 在选择申请专业之前，请通过下列网站查询拟申请的院系、专业及教学信息（包括课程大纲是否提供韩语及英语讲义等内容）：</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 院系与专业介绍：https://oia.korea.ac.kr → Undergraduate Admission → Schools & Departments ○ 教学信息和科目：http://sugang.korea.ac.kr → 고려대학교 과목조회 → 학부 과목조회 <p>（※在提到用英语授课的科目时，在科目名旁边加上(영강)来表示。）</p>

院系	类别	专业	招生人数	院系	类别	专业	招生人数			
经营	人文	经营学系	无限制	工科	自然	化工生命工学系	无限制			
文科	人文	国语国文学系				师范		人文	新材料工学部	
		哲学系							建筑社会环境工学部	
		韩国史学系							建筑学系（五年制）	
		史学系							机械工学部	
		社会学系							产业经营工学部	
		汉文学系							电气电子工学部	
		英语英文学系							融合能源工学系	
		德语德文学系							自然	教育学系
		法语法文学系								国语教育系
		中语中文学系		英语教育系						
		俄语俄文学系		地理教育系						
		日语日文学系		历史教育系						
		西语西文学系		家政教育系						
		生命科学		自然	生命科学部	自然		数学教育系		
					生命工学部	体育		体育教育系		
					食品工学系			信息	自然	计算机学系
环境生态工学部	数据科学系									
政经	人文	食品资源经济学系		人工智能学系						
		政治外交学系		设计造型	艺术	设计造型学部				
				经济学系	国际	人文		国际学部（英文track）		
				统计学系				国际韩国学融合学部		
行政学系	传媒	人文		传媒学部						
理科				自然	数学系	保健科学		自然	生命医学工学部	
	物理学系	生命系统医科学部								
	化学系	保健环境融合科学部								
	地球环境科学系	人文			保健政策管理学部					
医科	自然	医学系	自由专业	人文·自然	自由专业学部					
护理	自然	护理学系	尖端保安	自然	尖端保安学部					
				心理	人文	心理学部				

B. 外国人招生类型2

※ 申请了外国人招生类型2的情况下，将不可申请外国人招生类型1作为第二志愿。（但可重复申请外国人招生类型1和外国人招生类型2作为第一志愿。）

专业	内容
GLOBAL开放学部 (国际大学)	<ol style="list-style-type: none">广域课程<ul style="list-style-type: none">1年级同学隶属于国际大学GLOBAL开放学部（申请入学后第一学年受基础教养及韩国语教育）2-4年级同学隶属于人文、社会、自然、工学领域等所选学科或学部（受专业教育）特别事项<ul style="list-style-type: none">升入2学年时，将考虑语言成绩分配学科并变更隶属学科选择希望学科时，可申请韩国语（需TOPIK5级以上）或英语（需TOEFL/IELTS Academic成绩）课程相关学科。其他事项请参考国际大学官网<ul style="list-style-type: none">韩文：https://int.korea.ac.kr/kuis_ko/index.do英文：https://int.korea.edu/kuis/index.do联系电话：+82-2-3290-1391, 1392电子邮箱：gkss@korea.ac.kr

※ Global Entertainment学部（招生类型I）和Global开放学部（招生类型II）仅招收外国国籍学生。

II. 申请资格

父母与本人均为外国籍，且在韩国国内或国外完成相当于韩国小学、初中、高中（12年）的正规教育，且于2025年2月止，高中可毕业者。

1. 国籍

- 申请者的国籍以报名申请日所持国籍为准。
- 申请者与父母三位中，任何一位为持有包含韩国籍的双重国籍者，均不符合“外国人特别选拔”报名资格。
- 属于韩裔外国人的申请者需满足下列条件：
 - (1) 仅在申请者开始接受高中教育（与韩国教育制度相应的）之前申请者与父母需取得外国国籍，方可认定该申请者及父母为外国人
 - (2) 持有外国国籍的申请者与父母，即使没有韩国境内居住经验，也必须提交“放弃或丧失韩国国籍”的相关证明材料 → 证明材料上需标明国籍丧失（退出）内容和日期（家族关系证明、除籍謄本、国籍丧失退出证明等）
 - (3) 国籍丧失申请回执或申请书不予认可
- 通过被外国人领养取得外国国籍的申请者中，仅限小学入学（Grade 1）前获得外国国籍的申请者符合本校报名资格。但该申请者仍需提交韩国国籍丧失（退出）证明。
- 若外国籍父亲或母亲持有对申请者的亲权或抚养权，并与韩国籍再婚的情况，即使韩国籍再婚当事人未通过法律程序领养外国人子女，该子女也不可申请“外国人特别选拔”。

2. 学历

- 申请者需在韩国国内或国外完成相当于韩国小学、初中、高中（12年）的所有正规教育。
- GED等国内外高中同等学力认证考试、家庭学校、网络教育、语学院等教育形式不予认定为正规教育课程。

3. 语言能力：满足下列语言能力资格中一项以上者

(1) 韩语	1) 持有韩国国立国际教育院实施的韩国语能力考试 (TOPIK、TOPIK iBT 正式考试) 成绩者 (TOPIK iBT 模拟试运行考试 不予认可) 2) 高丽大学 (首尔校区) 的韩国语中心 (KLC) 正规韩国语课程结业者 3) 韩国教育国际化力量认证制认定大学*所属的韩国语教育机关的正规韩国语课程结业者 4) 世宗学堂韩国语中级课程结业者, 或者持有中级世宗韩国语评价 (SKA) 成绩者
(2) 英语	- TOEFL iBT (Home Edition、Enhancement认证) 或Academic IELTS 公认成绩 (TOEFL iBT My Best Score与IELTS Indicator 不予认可) ※ 国际学部为全英文授课专业, 该专业申请者必须提交英语语言能力成绩
(3)	完成授课语言为韩语或英语的高中教育全部课程 (Grades 10-12) * 但必须提交该学校的成绩单和可以确认授课语言 (韩语或英语) 的官方正式书信 (需要学校印章及负责人的签字)
(4) 其他	- 仅限于未能满足上述 (1) - (3) 中的语言能力者, 通过本校实施的在线韩语水平考试获得相当于本表格内语言能力 (1) 的认可者 (届时对申请人个别通知)

* 韩国教育国际化力量认证制认定大学名单 (学位课程和语言研修课程都必须得到认证)

https://www.studyinkorea.go.kr/ko/sub/college_info/certified_intro.do > 探索大学 > 点击“教育国际化力量认证” > 探索

* 完成以韩国语进行教学的高中全过程进修者, 仅限于韩国教育部认可的课程进修者方可赋予资格。

※ 入学后选课条件 (依据韩国语级别)

○ 根据最终录取者提交的韩国语能力考试 (TOPIK) 成绩或高丽大学韩国语中心及韩国教育国际化力量认证制 (IEQAS) 认证大学韩国语教育机关正规课程结业等级, 入学时将需履行韩国语集中教育课程的选修义务及受专业课选课限制, 具体内容如下:

韩国语能力	等级	韩国语集中教育	专业课
· TOPIK (包含 TOPIK iBT 正式考试) · 高丽大学韩国语中心正规课程 · 韩国 IEQAS 认证大学附属韩国语教育机关正规课程 * · 在线韩语水平考试 **	5 级以上	免修	无限制
· TOPIK (包含 TOPIK iBT 正式考试) · 高丽大学韩国语中心正规课程 · 韩国 IEQAS 认证大学附属韩国语教育机关正规课程 * · 在线韩语水平考试 **	4 级	必修一个学期	每正规学期最多选修 6 学分专业课 (专业课加教养课不能超过 19 学分)
· TOPIK (包含 TOPIK iBT 正式考试) · 高丽大学韩国语中心正规课程 · 韩国 IEQAS 认证大学附属韩国语教育机关正规课程 * · 在线韩语水平考试 ** · 世宗韩国语评价 (SKA) 中级或者世宗学堂韩国语中级课程结业*	3 级以下	必修两个学期	不可选修专业课 (仅限选修教养课; 不可超过 19 学分)

※ 选修韩国语集中教育的学生可以选修 3 至 6 学分的选择教养课。

※ 根据所属学系 (学科) 的情况, 英语能力优秀者可免修韩国语集中教育课, 且选修专业课时无限制。

※ 提交韩国教育国际化力量认证制认定大学附属韩国语教育机关正规课程结业等级、世宗学堂韩国语中级结业证明或者世宗韩国语评价 (SKA) 中级成绩的学生*, 入学后需通过高丽大学教养教育院实施的等级测试来决定认定与否。

※ 在线韩语水平考试**由本校韩国语中心主办。

※ 关于韩国语集中教育进修及专业科目选课限制相关事项咨询, 请致电教养教育院 (02-3290-1086)

III. 招生方式与报名步骤

1. 招生因素与评审方法：材料评审（100%）

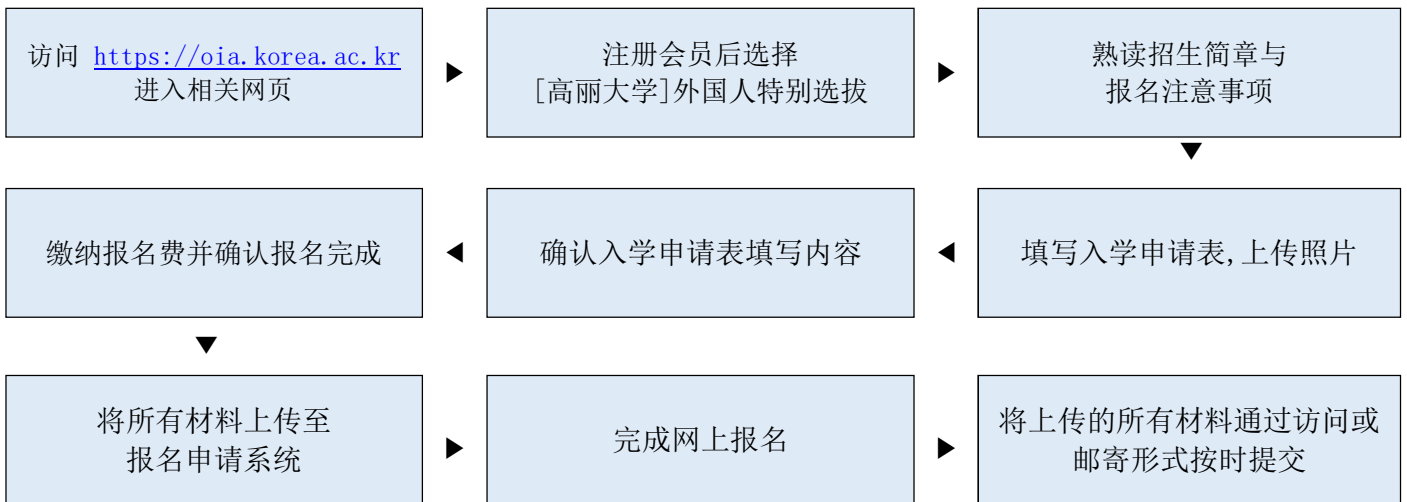
- 本校将根据申请者的学习能力进行选拔，招生名额无限制。
- 以申请者提交的材料为基础，针对申请者的学习能力、专业符合性、语言能力、学业及课外活动等内容进行综合评价选拔。
 - ※ 但可能根据各招生院系的内部决定实行面试及实际技能考试；详情将由招生院系另行通知。
- 发生同分者时将全部选拔。
- 若申请者学历不符合录取标准，本校可不进行选拔。所有评审相关内容由“国际学生招生管理委员会”决定，其他相关事项根据本校招生规定进行。
- 一切与录取相关的成绩及评审内容一概不予公开。
- 若申请者利用不正当手段报名、录取，或为此提供帮助，致使妨碍本校的公正招生业务，该申请者被取消录取或入学资格并会受到相应处罚。

2. 2026学年度预告事项

- 对于有韩国国内高中在读或毕业记录的申请者，若其学校生活记录中有任何与校园暴力相关的信息，将对其进行定性评估，并将其与整体材料评审结果一并考虑。

3. 报名步骤与注意事项

(1) 网上报名程序



(2) 缴纳报名费

类别	报名费
人文・自然	KRW 150,000
艺术	KRW 200,000

※ 报名费（包括网上报名手续费）必须在网上报名时缴纳完毕，报名费缴纳金额错误时校方不予受理。

※ 重复申请外国人招生类型1（第一志愿）和外国人招生类型2的申请者，网申时报名费应分别缴纳。

※ 必须在报名截止日的指定时间内完成报名（包括缴纳报名费）。

- ※ 根据韩国《高等教育法》第三十四条第四款第五项的规定，入学选拔相关收入与支出的余额将按比例返还给入学报名费缴纳者。
- ※ 若选择银行转账方式申请报名费退款，退款金额中将被扣除银行手续费。若银行手续费多于退款金额，校方则不予退款。
- ※ 申请者付完报名费后无法修改入学申请表、取消报名或退款，因此请在缴纳报名费之前仔细检查入学申请表并确认填写无误。但是，缴纳报名费后由于自然灾害、疾病或其他事故等不可抗拒的原因，申请者在规定时间内无法完成遴选时，可通过提交相关证明材料和报名费退款申请书，本校将经核实后退还部分或全额报名费（扣除手续费）。

(3) 注意事项

- ① 网申结束后无法取消报名或更改已申请的专业。
- ② 入学申请表仅可申请者本人填写，违反者将面临被取消录取资格等问题。
- ③ 由于网上报名时需要上传证件照，因此请提前准备 24KB 以下的文件。※ 必须为 3 个月以内拍摄的证件照 (3×4 cm)
- ④ 申请者可通过打印报名表确认网上报名是否正常完成。入学申请表以及信封封面等可从报名网站的打印栏目中选择并打印。
- ⑤ 网申结束后，请从报名网页打印标有条形码的信封封面，并邮寄时贴在信封上面。
- ⑥ 请准确无误地填写申请表上的全部内容，由于误写、漏写、错写而导致评审受影响时，其责任由申请者本人承担。
- ⑦ 请务必正确填写“电话号码”和“电子邮箱地址”，以保证我校工作人员能够及时联系申请者或其监护人。由于填写错误导致入学评审受不利影响时，其后果由申请者本人承担。
- ⑧ 申请者可同时报名高丽大学首尔校区和世宗校区；世宗校区的报名信息请参考该校区入学处官方网站 (<https://oku.korea.ac.kr/sejong>)

IV. 材料提交与注意事项

1. 必交材料

	材料	内容
①	入学申请表	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 在线上报名系统填写后打印提交
②	关于收集利用个人信息的同意书	
③	护照复印件（申请者与父母）	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 没有护照复印件的情况，可提交所属国家身份证复印件（需翻译公证）
④	家族关系证明	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 中国国籍申请者：户口簿（2021年以后开具的）与亲属关系证明（需翻译公证） ▪ 其他国籍申请者：出生证明、户籍誊本、居民登录誊本、家庭关系证明等可确认申请者与父母关系的材料（需翻译公证）
⑤	韩语或英语能力证明（择一）	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 有效期内的韩语或英语成绩证明1份（TOPIK、TOPIK iBT、TOEFL iBT（Home Edition, Enhancement认证）、IELTS Academic等） （无论是否提交SCORE REPORTING，必须要提交成绩单） ▪ 结业于高丽大学韩国语中心或韩国内得到IEQAS认证大学所属韩国语教育机关正规教育课程者：需提交结业证明及成绩证明。 ▪ 世宗语学堂韩国语中级的成绩和结业证，或者世宗韩国语评价（SKA）中级成绩证明书 ▪ 高中全过程（相当于10-12年级）用韩国语或英语教学的结业者：需提交所属高校的成绩证明及所属高校发行的可证明教学语言（韩国语或英语）的正式材料（需盖学校公章及负责人签字）。 ▪ 国际学部为全英文授课专业（英文track），该专业申请者必须提交英语能力证明材料 ▪ 仅限于不具备语言能力证明文件的申请者，可在入学申请的同时申请参加本校自行实施的在线韩语水平考试。
⑥	(1) 高中成绩证明	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 毕业或就读韩国境内高中的申请者需提交《学校生活记录簿Ⅱ》 （需要盖有学校公章） ▪ 需提交Grades 10-12每学年、每学期的成绩（需明示各科目的满分） <ul style="list-style-type: none"> - 若依据在读学校的教育制度无法提交每学期成绩单时，需提交能够充分说明相关理由的事由书（由学校官方颁发） ▪ 毕业或就读中国国内高中的申请者，需提交中等教育学历验证报告与会考成绩认证报告，但预毕业生需要在毕业后补交学历验证报告（高考成绩如有可选择提交） <ul style="list-style-type: none"> - 中等教育学历验证报告与会考成绩单须提交由中国高等教育学生信息网（学信网 http://www.chsi.com.cn）开具的英文版认证报告原件 ▪ 学籍文件原件经海牙认证或大韩民国领事确认后提交 <ul style="list-style-type: none"> - 无法提交学籍文件的原件时，需办理学籍文件复印件的翻译公证，并在公证文件原件上获得海牙认证或大韩民国领事确认后提交。
	(2) 高中毕业（预毕业）证书	
⑦	仅限“设计造型专业”申请者： (1) 作品集（A4，10张以内） (2) 本人作品誓约书	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 仅限“设计造型学部”申请者提交 ▪ 作品集以打印提交，每一张A4纸为一幅作品 ▪ 需使用本校规定格式填写《本人作品誓约书》
⑧	(1) 活动证明（A4，10张以内）、 (2) 活动证明材料目录	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 活动证明材料：高中简历，仅限高中入学以后获取的公认成绩单（公认语言成绩、标准化学历材料及资格证）、高中或大学颁发的材料 ▪ 中国国籍申请者提交的高考成绩认证必须为学信网发放的英文版成绩单 ▪ 《活动证明材料目录》需使用本校规定格式填写 - 每一张 A4 纸为一次活动

※ 有关提交银行存款证明（2,000万韩元以上）原件资料，将针对录取者另行通知。

(1) 材料提交与注意事项

- 所有提交材料必须为**韩文**或**英文**版本，其他语言的材料**必须经过翻译公证后与原件材料一同提交**。
- 必须在网申期间将所有材料的扫描件上传至报名系统（PDF格式、40MB以下），并将上传的纸质原件材料通过邮寄或访问方式，在材料提交截止日期前提交至国际教科办公室。
- 请务必确认在线上传和提交材料核对表。
- 重复申请外国人招生类型1和外国人招生类型2（均为第一志愿）时，可只提交一份必交材料。

(2) 有关中国高中毕业（预定）者学籍资料的注意事项

- 中国中等专业学校、职业高中、艺术高中及国际高中毕业生，需附上相关教育机关政府设立许可证复印章（必须得到驻华公使馆韩国领事认证），以下文件中择1提交（法务部《外国人滞留管理方针》上的必须文件），但只承认“学历教育”课程。
- 学校自行颁发的毕业证书（需要中国教育当局*和驻华公使馆韩国领事认证）
- 中国教育当局*颁发的毕业证明（需要驻华公使馆韩国领事认证）
*省教育厅（市教育局）或设立许可部门（机构）

※ 中国人力资源和社会保障部所属的中等专业学校及职业高中毕业生，在提交人力资源社会保障部政府官方网站查询书印刷本(截图本)时, 只要得到领事确认, 也可被认可。

2. 相关人员补充材料

(1) 韩裔外国人

材料	内容
国籍丧失（退出）证明	<ul style="list-style-type: none">▪ 能够证明已退出韩国国籍的证明1份<ul style="list-style-type: none">- 标明申请者及其父母的国籍丧失或退出内容的《家族关系证明》与《除籍誊本》、或者申请者与其父母的《国籍丧失（退出）证明》、2011年以后开具的《外国人登录事实证明》等▪ 国籍丧失（退出）事实申请“回执单”或“申请书”不予认可▪ 即使申请者已具有海外国籍且没有韩国居住经验，也必须提交《国籍丧失（退出）证明》。→ 材料上需标明国籍丧失（退出）内容与日期（家族关系证明、除籍誊本、国籍丧失（退出）证明等）

(2) 需特意确认家庭关系的情况

类型	提交材料
父母死亡	<ul style="list-style-type: none">▪ 死亡证明书
父母离婚	<ul style="list-style-type: none">▪ 标明亲权与抚养权的证明材料▪ 能确认亲权者再婚与否的证明
单亲家庭	<ul style="list-style-type: none">▪ 在本校规定格式上填写并获得所在国家政府机构（大使馆、法院等）的正式确认后提交（公章）
领养家庭	<ul style="list-style-type: none">▪ 领养确认书▪ 小学入学（Grade 1）前获得外国国籍的相关证明▪ 韩国国籍丧失（退出）证明

3. 提交材料时注意事项

(1) 基本事项

- 请在报名时将所有材料扫描成 PDF 文件后上传至报名申请系统(Uwayapply)，未在指定期间内上传文件则无法完成报名（除 PDF 格式以外的文件不予认可）
- 请将所有文件按照“必交材料目录”的顺序归置成1个 ZIP 文件（A4格式）后提交
 - 文件名：本人的申请号码与姓名（例：FAFA12345_ZHOU JIELUN）
- 可上传的文件大小不得超过40MB
- 请在所有提交材料的右上方标记自己的申请号码后提交。
- 上传完电子版材料后，纸质版原件及复印件必须在资料提交截止日（2024年9月9日）前到达国际教育科办公室。
- 上传或提交的所有若有损坏、无法识别或不符合评审要求时，该申请者的评审将受不利影响。
- 所有材料必须为韩文或英文，其他语言的材料均需经过**韩文或英文翻译公证后与原件一同上传提交**。只提交翻译版，未提交原本时不予认可。
- 需翻译的材料必须经过专业翻译师或翻译机构的翻译公证手续，个人翻译的材料不予认定。
- 原本与翻译本有翻译错误时申请者会受不利影响，请务必事先确认后提交。
- 在提交“高中简历”时，必须按照本校规定的格式填写后提交。
- 需要确认个别申请者的报名资格时，校方将会要求补交相关材料。
- 为了确认申请者提交的资料是否为伪造、改造或记载虚伪事实时，本校可向相关申请者询问事实。若被发现确实有上述不正当情况时，该申请者在评审上可发生扣分或被判定不合格以及取消录取等不利影响，请多加注意

(2) 提交材料时注意事项

- 已提交的申请材料一律不予退还。
- 最终录取者中 ① 高中预毕业生或 ② 申请时不得已的情况下未能提交学籍材料的领事认证或海牙认证原件的申请者，必须在**2024年12月20日(星期五)**前将通过领事认证或海牙认证的学籍材料原件邮寄至本校国际教育科办公室，未在指定期间内提交材料的申请者，将无法获得通过我校来办理签证，并可被我校取消录取。
 - ※ 韩国境内小学、初中、高中发放的成绩单、在读证明、毕业证明等除外
 - 海牙认证 (Apostille)：在毕业高中所在国指定政府机关办理
 - 海牙认证成员国家和地区：128 个国家（2024 年 6 月为准），具体信息请查询 <http://www.hcch.net>
 - 驻海外韩国领事馆：于毕业高中所在国家或地区的大韩民国大使馆获取认证后提交
 - 韩国外交部领事热线：+82-2-3210-0404
- 凡符合下列情况的申请者，将被本校取消录取资格：
 - ① 未提交必交材料或未如实填写各材料的申请者
 - ② 已收到有关提交补充材料的通知，但未在指定期间内以指定方式提交的申请者
 - ③ 将材料进行伪造或更改，或以任何不正当手段违反本校申请方式的申请者
 - ④ 不符合本选拔申请资格标准的申请者
 - ⑤ 根据本校选拔标准，被判定为学习能力不达标的申请者
- 若最终被录取后未在指定期间内提交最终学籍材料及个人存款证明，或提交的原本材料内容与网上报名时上传的文件内容不一致时，将被取消录取。
- 提交材料的申请者姓名不一致时，需要提交能够证明是同一人的材料。
- 在大韩民国接受高中教育的申请者需提交《学校生活记录簿Ⅱ》，以此确认在读事实及成绩证明。
- 申请者需提交高中期间所有就读学校的成绩单与在读证明。
- 非官方发放的学历、成绩证明等记录均不予认可。
- 本简章未涉及的内容将依据我校“国际学生招生管理委员会”决定，有关入学后的各有事项将遵循我校规执行。

(3) 活动证明材料注意事项

- 若在报名网页上上传的文件内容与随后提交的纸质材料内容不一致时，该申请者可被取消录取资格
- 可提交的材料目录（不得超过 10 个）：
 - 高中简历(School Profile)
 - 公认语言成绩（TOEFL, IELTS Academic, HSK, JLPT, JPT, DELF, DALF, TOPIK 等）
 - 标准学历资料（ACT, A-level, AP, IB, SAT, 高考, HKDSE 等）
 - 国家技术资格证或国家公认民间资格证等
 - 高中或大学就读期间内由学校颁发的材料：校内获奖证书、校内活动记录（仅限高中入学后获取的材料才予以认可）

V. 合格者注册、学费退款、签证申请

1. 合格者注册及退款

(1) 学费缴纳

区分	日期	备注
注册时间	2025年1月 (待通知)	<ul style="list-style-type: none">▪ 缴纳2025学年度春季全额学费。▪ 录取者中未在注册期间内缴纳全额学费的人员将被取消录取资格▪ 通过银行窗口、ATM、网上银行、手机银行、支付宝、银联等方式将学费汇至本校提供的个人虚拟账户

(2) 学费退款

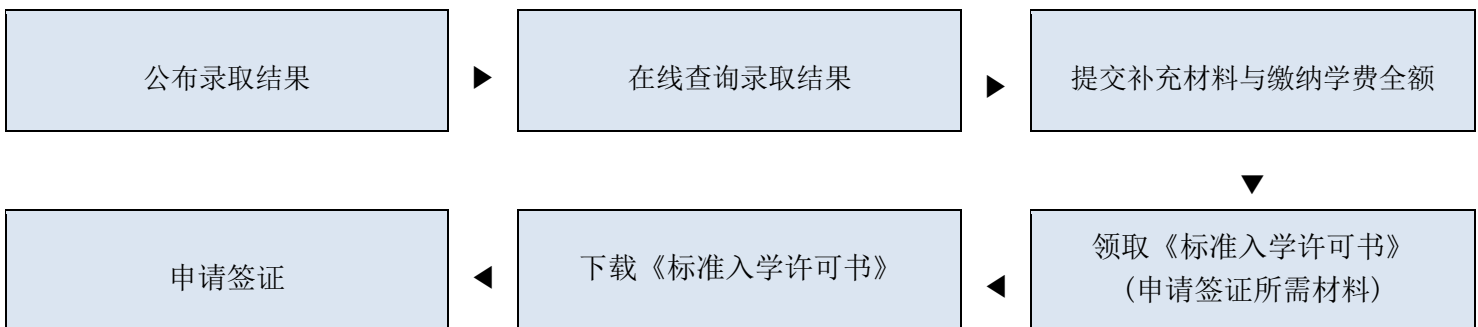
区分	日期	备注
申请时间	2025年1月 (待通知)	<ul style="list-style-type: none">▪ 已缴纳完学费但希望取消注册的录取者，可在指定期限内申请学费退款。▪ 若因错过注册取消申请时间而导致退款金额受影响时，其责任由申请者本人承担。▪ 学生申请学费退款时，将退还扣除手续费的金额，届时会退还至申请人所申请的退款账户上。

(3) 其他

根据高丽大学校规，本校在读学生不得注册双重学籍。**在被本校与其他大学的2025学年度春季外国人特别选拔重复录取的学生，只能在其中的一所大学或遴选注册，若在学期开始前未取消本校以外其他大学的学籍，将会被本校取消录取或入学。**

2. 签证申请

(1) 录取以后的签证申请步骤



(2) 标准入学许可书 (CoA)

- ① 开具对象：在指定期间内注册并提交所有补充资料的最终录取者（但已有可在韩国进行留学活动签证的人员除外）
- ② 开具时间：2025年1月中（待通知）

(3) 留学签证 (D-2) 申请与变更：由本人亲自访问大韩民国大使馆（领馆）或出入境事务所办理。

VI . 新生奖学金制度与其他事项

1. 新生奖学金

(1) Global Leader奖学金A、B获取资格

Global Leader奖学金A、B的选拔是根据申请者在申请时提交的文件基础，按照评价结果成绩顺序决定是否能够获得，因此不受理个人申请。奖学金的获取结果与外国人特别录取结果同时发布，且将另行通知获取人。

分类	奖学金内容	维持条件
Global Leader 奖学金A	▪ 100%学费 (一年级的第一学期和第二学期)	▪ 一年级第一学期的成绩不得低于GPA3.5 ▪ 一年级第一学期至少取得12学分
Global Leader 奖学金B	▪ 50%学费 (一年级的第一学期和第二学期)	▪ 一年级第一学期的成绩不得低于GPA3.0 ▪ 一年级第一学期至少取得12学分

(2) 外国人未来希望奖学金(B)获取资格

外国人未来希望奖学金(B)是在已被选拔为所属国家机关的奖学生中，基于申请者所提交的申请资料，根据评审结果成绩优秀者顺序来评定可否获取，故不受理个人申请。奖学金的获取结果与外国人特别录取结果同时发布，且将另行通知获取人。

分类	奖学金内容	维持条件
外国人未来 希望奖学金(B)	▪ 80万韩元/各学期 (一年级的第一学期和第二学期)	▪ 一年级第一学期的成绩不得低于GPA3.0 ▪ 一年级第一学期至少取得12学分

- 详细的奖学金信息，请参考国际处网站(<https://oia.korea.ac.kr/oia/under/scholarships.do>)
- 除新生奖学金外，针对外国人在校生设立的奖学金项目信息，可以在国际处全球服务中心(GSC)网站上确认。
(<https://gsc.korea.ac.kr/usr/international/scholarships.do>)

2. 其他事项

■ 免费韩国语教育

以合格者为对象，在入学前提供在线免费韩国语教育。(期间：2024年12月底 - 2025年1月中旬 / 待确定)

※ 本招生简章以韩语起草后翻译成其他语言，如与其他语言的招生简章发生冲突时，将优先参考韩语版招生简章。