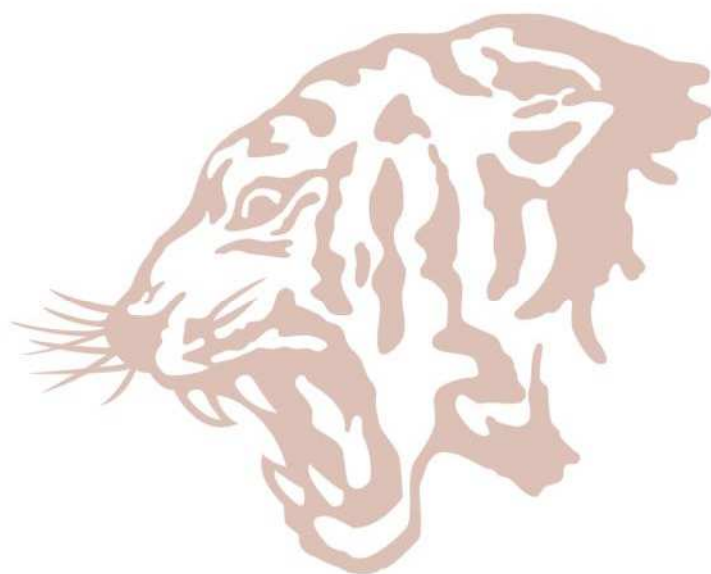




2026年春季  
外国人特别选拔  
本科插班生(3年级)  
招生简章

—  
首尔校区



1905



Website: [oia.korea.ac.kr](http://oia.korea.ac.kr)  
Email: [admission@korea.ac.kr](mailto:admission@korea.ac.kr)  
Tel: +82-2-3290-5156/5157



고려대학교  
KOREA UNIVERSITY

# CONTENTS

2026年春季 外国人特别选拔本科插班生(3年级)招生简章

<b>01</b>	<b>招生指南</b>	<b>01</b>
	1. 2027学年度招生说明预告 2. 招生日程 3. 招生专业及招生人数	
<b>02</b>	<b>申请资格</b>	<b>03</b>
	1. 国籍 2. 学历 3. 语言能力	
<b>03</b>	<b>招生方式与报名步骤</b>	<b>05</b>
	1. 招生因素与评审方式 2. 报名步骤与注意事项	
<b>04</b>	<b>材料提交与注意事项</b>	<b>07</b>
	1. 必交材料 2. 相关人员补充材料 3. 提交材料时注意事项	
<b>05</b>	<b>合格者注册、学费退款、签证申请</b>	<b>11</b>
	1. 合格者注册及学费退款 2. 签证申请	
<b>06</b>	<b>奖学金制度与其他事项</b>	<b>12</b>
	1. 奖学金类型与维持条件 2. 其他事项	
<b>07</b>	<b>格式</b>	<b>13</b>

01 招生指南

1. 2027学年度招生说明预告

自2027学年度春季外国人特别招生开始, 本校将不再对“未持有招生简章第4页语言能力中第(a) 至第(c)项所列语言资格的申请人”实施在线韩国语水平考试。因此, 自2027学年度春季招生起, 申请人必须提交符合 本校语言能力要求的语言成绩。

2. 招生日程

区分	日程	场所/备注
网上报名与材料上传	2025.08.04(10:00) - 09.01(17:00)	<ul style="list-style-type: none"><li>国际处网站(<a href="https://oia.korea.ac.kr">https://oia.korea.ac.kr</a>)</li><li>需在指定期间内完成网申资料填写并缴纳报名费。</li><li>报名截止后一律不可填写与修改。</li><li>需将所有材料转换为PDF文件后上传(文件大小不得超过 40MB)。</li></ul>
材料提交	2025.08.04(10:00) - 09.08(17:00)	<ul style="list-style-type: none"><li>可通过直接访问递交或邮寄提交</li><li>本校在双休日和公休日不办公。</li><li>所有材料必须在截止日期(以韩国时间为准)前到达本校国际处国际教育科办公室。</li><li>采用邮寄方式时, 为避免邮寄时间延误或邮寄物品丢失等情况发生, 请使用挂号信、国际特快等有运单号的方式进行邮寄。</li></ul> <p>※ 地址: #301, Dongwon Global Leadership Hall, Korea University, 145 Anamro, Seungbukgu, Seoul, 02841, Korea</p>
录取结果	2025. 11. 28 (17:00)	<ul style="list-style-type: none"><li>请在国际处官方网站(<a href="https://oia.korea.ac.kr">https://oia.korea.ac.kr</a>)查询录取结果</li><li>录取结果需本人自行查询, 无个别通知。</li></ul>
录取者注册	2026.01 (另行通知)	<ul style="list-style-type: none"><li>通过银行窗口, ATM, 网络银行, 手机银行, 支付宝, 银联等方式将全额学费汇款至本校提供的个人虚拟账户, 缴纳学费后方能完成注册。</li></ul>

※ 上述日程可根据实际情况发生变动, 若有变动将于本校国际处官网进行通知。

※ 所有日程以韩国时间(KST)为准。

## 3. 招生专业与招生人数

院系	类别	专业	招生人数	院系	类别	专业	招生人数
经营	人文	经营学系	无限制	理科	自然	数学系	无限制
文科	人文	国语国文学系				物理学系	
		哲学系				化学系	
		韩国史学系				地球环境科学系	
		史学系		工科	自然	化工生命工学系	
		社会学系				新材料工学部	
		汉文学系				建筑社会环境工学部	
		英语英文学系				建筑学系(五年制)	
		德语德文学系				机械工学部	
		法语法文学系				产业经营工学部	
		中语中文学系				电气电子工学部	
		俄语俄文学系				融合能源工学系	
		日语日文学系		信息	自然	计算机科学系	
		西语西文学系				数据科学系	
		语言学系		设计造型	艺术	设计造型学部	
生命科学	自然	生命科学部		国际	人文	国际学部(英文track)★	
		生命工学部				国际韩国学融合学部	
		食品工学系		传媒	人文	传媒学部	
		环境生态工学部		保健科学	自然	生命医学工学部	
	人文	食品资源经济学系				生命系统医科学部	
政经	人文	政治外交学系				保健环境融合科学部	
		经济学系			人文	保健政策管理学部	
		统计学系		尖端保安	自然	尖端保安学部	
		行政学系		心理	人文	心理学部	

※招生专业列表可因新设、合并、分离或名称变更等发生变更，网上报名时请务必在高丽大学国际处网站再次确认最终招生专业。

☑ 由于国际学部为全英文授课专业(英文track)★，该专业申请者必交英语语言能力成绩。

☑ 在选择申请专业之前，请通过下列网站查询拟申请的院系，专业及教学信息

(包括教育大纲，是否提供英语或韩语讲义等内容)：

1) 院系与专业介绍: <https://oia.korea.ac.kr> ⇒ Undergraduate Admission ⇒ Schools & Departments

2) 教育信息和科目: <https://sugang.korea.ac.kr> ⇒ 고려대학교 과목조회 ⇒ 학부 과목조회

※ 英文授课的课程，将在课程名称旁标注(영강)。

02 申请资格

区分	详细资格条件	备注
父母与申请者均为外国人	<ul style="list-style-type: none"><li>• 父母与本人均为外国人</li><li>• 在韩国境内或海外完成相当于韩国小学, 初中, 高中(12年)的正规教育</li><li>• 于正规四年制大学*结业, 修满两年以上课程(5年制大学为3年), 或在专科学校(2-3年制)毕业(或预期于2026年2月份毕业)后希望插班到本校三年级的学生</li></ul>	*结业: 指获得各大学所规定的两年(四学期)以上规定学分. 且申请本校时, 申请者的学分必须达到为获取学士学位最低要求的1/2(英国学制的3年制大学为2/3)以上。
申请者本人 为外国人	<ul style="list-style-type: none"><li>• 在韩国国外完成相当于韩国小学, 初中, 高中(12年)的正规教育</li><li>• 于正规四年制大学*结业, 修满两年以上(5年制大学为3年), 或在专科学校(2-3年制)正规课程毕业(预毕业)后希望插班到本校三年级的学生</li></ul>	

1. 国籍

- ☑ 申请者的国籍以报名申请日所持国籍为准
- ☑ 属于韩裔外国人的申请者需满足下列条件：
  - (1) 仅在申请者开始接受高中教育(与韩国教育制度相应的)之前申请者与父母需取得外国国籍, 才可认定该 申请者及父母为外国人
  - (2) 持有外国国籍的申请者与父母, 即使没有韩国境内居住经验, 也必须提交“放弃或丧失韩国国籍”的相关证明材料
    - ⇒ 证明材料上需标明国籍丧失(退出)内容和日期
    - (家族关系证明, 除籍藤本, 国籍丧失(退出)证明等)
  - (3) 国籍丧失申请回执或申报单不予认可
- ☑ 通过被外国人领养取得外国国籍的申请者中, 仅限小学入学(Grade 1)前获得外国国籍的申请者符合本校报名资格. 但申请者仍需提交韩国国籍丧失(退出)证明。
- ☑ 若外国籍父亲或母亲持有对申请者的亲权或抚养权, 并与韩国国籍再婚: 即使韩国籍再婚当事人未通过法律程序领养外国人子女, 该子女也不可申请“外国人特别选拔”。

2. 学历

- ☑ 申请者需在韩国国内或国外完成相当于韩国小学、初中、高中(12年)的所有正规教育。
- ☑ GED等国内外高中同等学历认证考试、家庭学校、网络教育、语学院等教育形式不予认定为正规教育课程。

## 3. 语言能力: 满足下列语言能力资格中一项以上者

(1) 韩语	① 持有韩国国立国际教育院实施的韩国语能力考试(TOPIK、TOPIK iBT 正式考试)成绩者 ※ TOPIK iBT 模拟试运行考试不予认可 ② 高丽大学(首尔校区)的韩国语中心(KLC)正规韩国语课程结业者 ③ 韩国教育国际化力量认证制认定大学*所属的韩国语教育机关的正规韩国语课程结业者 ④ 世宗学堂韩国语中级课程结业者, 或者持有中级世宗韩国语评价(SKA) 成绩者
(2) 英语	持有TOEFL iBT(Home Edition, Enhancement认证)或Academic IELTS 公认成绩 ※ TOEFL iBT My Best Score与IELTS Indicator不予认可 ※ 国际学部为全英文授课专业,该专业申请者必须提交英语语言能力成绩
(3) 完成授课语言为韩语或英语的高中教育全部课程(Grades 10-12)** 但必须提交该学校的成绩单和可以确认授课语言(韩语或英语)的官方正式书信(需要学校印章及负责人的签字)	
(4) 其他	仅限于未能满足上述(1)-(3)中的语言能力者, 通过本校实施的在线韩语水平考试***获得相当于本表格内语言能力(1)的认可者(届时对申请人个别通知)

\* 韩国教育国际化力量认证制认定大学名单(学位课程和语言研修课程都必须得到认证)

<https://www.studyinkorea.go.kr> > 搜索大学 > 点击教育国际化认证 > 搜索

\*\* 完成以韩国语进行教学的高中全过程进修者, 仅限于韩国教育部认可的课程进修者方可赋予资格。

\*\*\* 2026学年度春季在线韩语水平考试日程

考试日期: 预计于2025年9月13日(星期六)进行

报名方式: 仅限于网上报名时申请并符合应试资格的申请者, 相关事项将另行通知

考试费用: 10万韩元(需另行缴纳, 非包含于报名费中), 缴费方式将通过电子邮件个别通知。

## ※ 入学后选课条件(依据韩国语等级)

根据最终录取者提交的韩国语能力考试(TOPIK) 成绩或高丽大学韩国语中心及韩国教育国际化力量认证制(IEQAS) 认证大学韩国语教育机关正规课程结业等级, 入学时将需履行韩国语集中教育课程的选修义务并受专业课选课限制, 具体内容如下:

韩国语能力	等级	韩国语集中教育	专业课程选修限制
• TOPIK(包含TOPIK iBT正式考试) • 高丽大学韩国语中心正规课程 • 韩国 IEQAS 认证大学附属韩国语教育机关正规课程 * • 在线韩语水平考试 **	5级以上	免修	无限制
• TOPIK(包含TOPIK iBT正式考试) • 高丽大学韩国语中心正规课程 • 韩国 IEQAS 认证大学附属韩国语教育机关正规课程 * • 在线韩语水平考试 **	4级	必修一个学期	每正规学期最多选修6学分专业课(专业课加教养课不能超过19学分)
• TOPIK(包含TOPIK iBT正式考试) • 高丽大学韩国语中心正规课程 • 韩国IEQAS认证大学附属韩国语教育机关正规课程 * • 在线韩语水平考试 ** • 世宗韩国语评价 (SKA) 中级或者 • 世宗学堂韩国语中级课程结业*	3级以下	必修两个学期	不可选修专业课(仅限选修教养课; 不可超过19学分)

※ 选修韩国语集中教育的学生可以选修3至6学分的选择教养课。

※ 根据所属学系(学科)的情况, 英语能力优秀者可免除义务选修韩国语集中教育课及专业课选修限制。

※ 提交韩国教育国际化力量认证制认定大学附属韩国语教育机关正规课程结业等级、世宗学堂韩国语中级结业证明或者世宗韩国语评价(SKA)中级成绩的学生\*, 入学后需通过高丽大学大学学院实施的等级测试来决定认定与否。

※ 在线韩语水平考试\*\*以2025年9月13日(星期六)实施的考试结果为准。

※ 关于韩国语集中教育进修及专业科目选课限制相关事项咨询, 请与大学学院联系(02-3290-1086/kuige@korea.ac.kr)



## 03 招生方式与报名步骤

### 1. 招生因素与评审方法：材料评审(100%)

- ☑ 本校将根据申请者的学习能力进行选拔, 招生名额无限制。
- ☑ 以申请者提交的材料为基础, 针对申请者的学习能力、专业符合性、语言能力、学业及课外活动等内容进行综合评价选拔。  
※ 但、根据各招生院系的内部决定, 可能会同时进行面试或实际技能考试等, 详情将由招生院系另行通知。
- ☑ 对于曾在韩国国内、国外高中就读或学习记录的申请者, 若其学校生活记录中有关于校园暴力相关记载, 将在材料评审中进行定性评估并予以反映。
- ☑ 发生同分者时将全部选拔。
- ☑ 若申请者学历不符合录取标准, 本校可不进行选拔。所有评审相关内容由“国际学生招生管理委员会”决定, 其他相关事项根据本校招生规定进行。
- ☑ 一切有关入学招生的评审内容(是否符合报名资格、不合格原因等)一律不予公开。
- ☑ 若申请者利用不正当手段报名、录取, 或为此提供帮助, 致使妨碍本校的公正招生业务, 该申请者将被取消录取或入学资格并会受到相应处罚。

### 2. 报名步骤与注意事项

#### (1) 网上报名程序



(2) 缴纳报名费

类别	报名费
人文·自然	KRW 150,000
艺术	KRW 200,000

- ※ 报名费（包括网上报名手续费）必须在网上报名时缴纳完毕, 报名费缴纳金额错误时校方不予受理。
- ※ 必须在报名截止日的指定时间内完成报名(包括缴纳报名费)。
- ※ 根据韩国《高等教育法》第三十四条第四款第五项的规定，入学选拔相关收入与支出的余额将按比例返还给入学报名费缴纳者。
- ※ 若选择银行转账方式申请报名费退款，退款金额中将被扣除银行手续费。若银行手续费多于退款金额，校方则不予退款。
- ※ 申请者付完报名费后无法修改入学申请表、取消报名或退款，因此请在缴纳报名费之前仔细检查入学申请表并确认填写无误。  
但是, 缴纳报名费后由于自然灾害或非申请者本人责任等不可抗拒的原因, 导致申请者在规定时间内无法完成遴选流程时, 可通过提交相关证明材料和报名费退款申请书, 本校经核实后将退还部分或全额报名费（扣除报名手续费）。

(3) 报名注意事项

- ❶ 网申结束后无法取消报名或更改已申请的专业。
- ❷ 入学申请表仅可由申请者本人填写, 违反者将面临被取消录取资格等问题。
- ❸ 由于网上报名时需要上传证件照, 因此请提前准备 24KB 以下的文件。  
※ 必须为 3 个月以内拍摄的证件照(3×4 cm)
- ❹ 申请者可通过打印报名表确认网上报名是否正常完成。入学申请表以及信封封面等可从报名网站的打印栏目中选择并打印。
- ❺ 网申结束后，请从报名网页打印标有条形码的信封封面, 并在邮寄时贴在信封上面。
- ❻ 请准确无误地填写申请表上的全部内容，由于误写、漏写、错写而导致评审受影响时, 其责任由申请者本人承担。
- ❼ 请务必正确填写“电话号码”和“电子邮箱地址”，以保证我校工作人员能够及时联系申请者或其监护人。  
由于填写错误导致入学评审受不利影响时, 其后果由申请者本人承担。



## 04 材料提交与注意事项

### 1. 必交材料

材料		内容
①	入学申请表	• 在线上报名系统填写后打印提交
②	学业计划书	
③	个人信息收集与使用同意书及国籍确认誓约书	
④	护照复印件(申请者与父母)	• 没有护照复印件的情况, 可提交所属国家身份证复印件(需翻译公证)
⑤	家族关系证明	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 中国国籍申请者: 户口簿(2022年以后开具的)与亲属关系证明(需翻译公证)</li> <li>• 其他国籍申请者: 出生证明、户籍誊本、居民登录誊本、家庭关系证明等可确认申请者与父母关系的材料(需翻译公证)</li> </ul>
⑥	韩语或英语能力证明(择一)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 有效期内的韩语或英语成绩证明1份(TOPIK、TOPIK iBT、TOEFL iBT(Home Edition, Enhancement认证), IELTS Academic等)</li> <li>• (无论是否提交SCORE REPORTING, 必须要提交成绩单复印件)</li> <li>• 结业于高丽大学韩国语中心或韩国国内得到IEQAS认证大学所属韩国语教育机关正规教育课程者: 需提交结业证明及成绩证明。</li> <li>• 世宗语学堂韩国语中级的成绩和结业证, 或者世宗韩国语评价(SKA)中级成绩证明书</li> <li>• 高中全过程(相当于10-12年级)用韩语或英语教学的结业者: 需提交所属高校的成绩证明及所属高校发行的可证明教学语言(韩语或英语)的正式材料(需盖学校公章及负责人签字)。</li> <li>• 国际学部为全英文授课专业(英文track), 该专业申请者必须提交英语能力证明材料</li> </ul>
⑦	(1) 高中成绩证明	需含海牙认证或 毕业高中所在地 的韩国领事馆 认证 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 毕业或就读韩国境内高中的申请者需提交《学校生活记录簿Ⅱ》(需要盖有学校公章)</li> <li>• 需提交Grades 10-12每学年、每学期的成绩(需明示各科目的满分)               <ul style="list-style-type: none"> <li>— 若依据在读学校的教育制度无法提交每学期成绩单时, 需提交能够充分说明相关理由的事由书(由学校官方开具)</li> </ul> </li> <li>• 毕业或就读中国国内高中的申请者, 需提交中等教育学历验证报告与会考成绩认证报告, 但预毕业生需要在毕业后补交学历验证报告(高考成绩如有可选择提交)               <ul style="list-style-type: none"> <li>— 中等教育学历验证报告与会考成绩单须提交由中国高等教育学生信息网(学信网 <a href="http://www.chsi.com.cn">http://www.chsi.com.cn</a>)开具的英文版认证报告原件</li> </ul> </li> <li>• 申请者的学分达到前籍学校为获取学士学位要求的1/2以上学分的材料, 请下载本校规定格式文件后填写提交</li> <li>• 学籍文件原件经海牙认证或大韩民国领事确认后提交               <ul style="list-style-type: none"> <li>— 无法提交学籍文件的原件时, 需办理学籍文件复印件的翻译公证, 并在公证文件原件上获得海牙认证或大韩民国领事确认后提交。</li> </ul> </li> </ul>
	(2) 高中毕业(预毕业)证书	
	(3) 所在高校全学年成绩证明	
	(4) 4年制大学: 两年结业证或在读证明 — 专科学校: 毕业证明或预毕业证明	
⑧	仅限“设计造型专业”申请者: (1) 作品集(A4, 10张以内) (2) 本人作品誓约书	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 仅限“设计造型学部”申请者提交</li> <li>• 作品集以打印提交, 每一张A4纸为一幅作品</li> <li>• 需使用本校规定格式填写《本人作品誓约书》</li> <li>• 作品集需按照《设计造型专业作品集提交指南》(第8页)中的要求提交</li> </ul>
⑨	活动证明(A4, 10张以内), 活动证明材料目录	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 活动证明材料: 高中简历, 仅限高中入学以后获取的公认成绩单(公认语言成绩、标准化学历材料及资格证)、高中或大学颁发的材料</li> <li>• 中国国籍申请者提交的高考成绩认证必须为学信网发放的英文版成绩单</li> <li>• 《活动证明材料目录》需使用本校规定格式填写               <ul style="list-style-type: none"> <li>— 每页(A4)填写一项活动</li> </ul> </li> </ul>

※ 有关提交银行存款证明(2,000万韩元以上)原件资料, 将针对录取者另行通知。

## (1) 有关中国高中毕业生学籍资料的注意事项

☑ 中国中等专业学校、职业高中、艺术高中及国际高中毕业生, 需附上相关教育机关政府设立许可证复印章(必须得到驻华公馆韩国领事认证或海牙认证), 以下文件中择一提交(法务部《外国人滞留管理方针》上的必须文件), 但只承认“学历教育”课程。

☑ 学校自行颁发的毕业证书(需要中国教育当局\*和驻华公馆韩国领事认证或海牙认证)

☑ 中国教育当局\*颁发的毕业证明(需要驻华公馆韩国领事认证或海牙认证)

\* 省教育厅(市教育局)或设立许可部门(机构)

※ 中国人力资源和社会保障部所属的中等专业学校及职业高中毕业生, 在提交人力资源社会保障部政府官方网站查询书印刷本(截图本)时, 只要得到领事确认或获得海牙认证, 也可以被认可

## (2) 设计造型专业作品集提交指南

※ 提交作品集时, 申请人须明确标注每件作品的创作材料或创作方式。

☑ 平面类作品: 包括水彩画, 油画, 丙烯画, 铅笔画, 炭笔画, 康特笔画, 马克笔画, 水墨画, 水墨淡彩画, 重彩画等。

☑ 立体类作品: 包括纸材、橡皮泥、黏土、混合媒材等。

☑ 数字类作品: 若使用数字设备进行创作, 并以数字图像形式呈现者, 须注明为“数字创作图像”。

☑ 人工智能创作类作品: 如使用人工智能辅助创作的作品, 须注明为“使用人工智能”。

※ 若发现作品的创作材料或方式存在虚假内容, 学校有权取消其录取资格。

## 2. 相关人员补充材料

### (1) 本人为外国人

材料	内容
小学、初中全学年的成绩、在读、毕业证明	• 小学、初中全学年的成绩、在读、毕业证明: 需含海牙认证或领事认证
出入境事实证明(申请者本人)	• 从出生日到最近3个月内所有出入境记录 • 以下申请者需到大韩民国出入境管理所办理《出入境事实证明》并交至本校: 获得双重国籍及外国国籍、或更换护照

### (2) 韩裔外国人

材料	内容
国籍丧失(退出)证明	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 能够证明已退出韩国国籍的证明1份               <ul style="list-style-type: none"> <li>— 标明申请者和其父母的国籍丧失或退出内容的《家族关系证明》与《除籍誊本》、或者申请者与其父母的《国籍丧失(退出)证明》、2011年以后开具的《外国人登录事实证明》等</li> </ul> </li> <li>• 国籍丧失(退出)事实申请“回执单”或“申请书”不予认可</li> <li>• 即使申请者已具有海外国籍且没有韩国居住经验, 也必须提交《国籍丧失(退出)证明》。               <ul style="list-style-type: none"> <li>➡ 材料上需标明国籍丧失(退出)内容与日期(家族关系证明、除籍誊本、国籍丧失(退出)证明等)</li> </ul> </li> </ul>

### (3) 需特意确认家庭关系的人员

类型	提交材料
父母死亡	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 死亡证明书</li> </ul>
父母离婚	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 标明亲权与抚养权的证明(离婚协议书等)</li> <li>• 能确认亲权者再婚与否的证明</li> </ul>
单亲家庭	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 在本校规定格式上填写并获得所在国家政府机构(大使馆、法院等)的正式确认后提交(公章)</li> </ul>
领养家庭	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 领养确认书</li> <li>• 小学入学(Grade 1)前获得外国国籍的相关证明</li> <li>• 韩国国籍丧失(退出)证明</li> </ul>

## 3. 提交材料时注意事项

### (1) 基本事项

- ☑ 请在报名时将所有材料扫描成 PDF 文件后上传至报名申请系统(Uwayapply), 未在指定期间内上传文件则无法完成报名(除 PDF 格式以外的文件形式不予认可)
- ☑ 请将所有需提交的材料按“必交材料目录”顺序, 逐项扫描为A4规格并上传。
  - 文件名: 文件名\_本人的申请号码与姓名(例: 护照复印件\_FAFA12345\_HONG JIDONG)
- ☑ 可上传的文件大小不得超过40MB
- ☑ 申请时请务必确认在线上传并核对提交材料核对表。
- ☑ 请在所有提交材料的右上方标记自己的申请号码后提交。
- ☑ 电子版材料需在期限内上传(PDF, 40MB以内), 纸质版原件及复印件必须在资料提交截止日(2025年9月8日)前通过邮寄或亲自访问递交的方式提交至国际教育科办公室。
- ☑ 上传或提交的所有材料若有损坏, 无法识别或不符合评审要求时, 该申请者的评审将受不利影响。
- ☑ 所有材料必须以韩文或英文提交, 必须将翻译公证件与原件一并上传(按翻译公证件-原件的顺序合订)。只提交翻译版, 未提交原本时不予认可。
- ☑ 需翻译的材料必须经过专业翻译师或翻译机构的翻译公证手续, 个人翻译的材料不予认定。
- ☑ 原本与翻译本有翻译错误时申请者会受不利影响, 请务必事先确认后提交。
- ☑ 需要确认个别申请者的报名资格时, 校方将会要求补交相关材料。
- ☑ 为了确认申请者提交的资料是否为伪造, 改造或记载虚伪事实时, 本校可向相关申请者询问事实。若被发现确实有上述不正当情况时, 该申请者在评审上可发生扣分或被判定不合格以及取消录取等不利影响, 请多加注意。

- ☑ 提交材料的申请者姓名不一致时, 需要提交能够证明是同一人的材料。
- ☑ 在大韩民国接受高中教育的申请者需提交《学校生活记录簿Ⅱ》, 以此确认在读事实及成绩证明。
- ☑ 申请者需提交高中期间所有就读学校的成绩单与在读证明。
- ☑ 非官方发放的学历, 成绩证明等记录均不予认可。
- ☑ 已提交的申请材料一律不予退还。
- ☑ 本简章未涉及的内容将依据我校“国际学生招生管理委员会”决定, 有关入学后的各有事项将遵循我校规执行。

## (2) 关于不予录取及取消录取的注意事项

- ☑ 凡符合下列情况的申请者, 将被本校取消录取资格:
  - ① 未提交必交材料或未如实填写各材料的申请者
  - ② 已收到有关提交补充材料的通知, 但未在指定期间内以指定方式提交的申请者
  - ③ 将材料进行伪造或更改, 或以任何不正当手段违反本校申请方式的申请者  
(※ 即使在录取或入学后被发现, 仍可取消录取或入学资格。)
  - ④ 不符合本选拔申请资格标准的申请者
  - ⑤ 根据本校选拔标准, 被判定为学习能力不达标的申请者
- ☑ 若最终被录取后未在指定期间内提交最终学籍材料及个人存款证明, 或提交的原本材料内容与网上报名时上传的文件内容不一致时, 将被取消录取。

## (3) 活动证明材料注意事项

- ☑ 可提交的材料目录(不得超过10个):
  - 高中简历(School Profile)
  - 公认语言成绩(TOEFL, IELTS Academic, HSK, JLPT, JPT, DELF, DALF 等)
  - 标准学历资料(ACT, A-level, AP, IB, SAT, 高考, HKDSE, ATAR, NCEA, STPM等)
  - 国家技术资格证或国家公认民间资格证等
  - 高中或大学就读期间内由学校颁发的材料: 校内获奖证书、校内活动记录  
(仅限高中入学后获取的材料才予以认可)
- ☑ 高丽大学成绩递送机构代码
  - ETS: 8228
  - College Board: 5443
  - IBO: 002366
  - ACT: 2935

05 合格者注册、学费退款、签证申请

1. 合格者注册及退款

(1) 学费缴纳

区分	日期	备注
注册时间	2026年1月 (待通知)	<ul style="list-style-type: none"><li>• 缴纳2026学年度春季全额学费。</li><li>• 录取者中未在注册期间内缴纳全额学费的人员将被取消录取资格</li><li>• 通过银行窗口、ATM、网上银行、手机银行、支付宝、银联等方式将学费汇款至本校提供的个人虚拟账户</li></ul>

(2) 学费退款

区分	日期	备注
申请时间	2026年1月 (待通知)	<ul style="list-style-type: none"><li>• 已缴纳完学费但希望取消注册的录取者,可在指定期限内申请学费退款。</li><li>• 若因错过注册取消申请时间而导致退款金额受影响时,其责任由申请者本人承担。</li><li>• 学生申请学费退款时,将退还扣除手续费的金额,届时会退还至申请人所申请的退款账户上。</li></ul>

(3) 其他

- ☑ 最终录取者,必须将通过领事认证或海牙认证的学籍材料原件(毕业证书、最终成绩单)按期邮寄至高丽大学国际教育科办公室,未在指定期间内提交材料的申请者,将无法获得通过我校来办理签证所需资料(标准入学许可书),并可能被取消我校的录取资格。

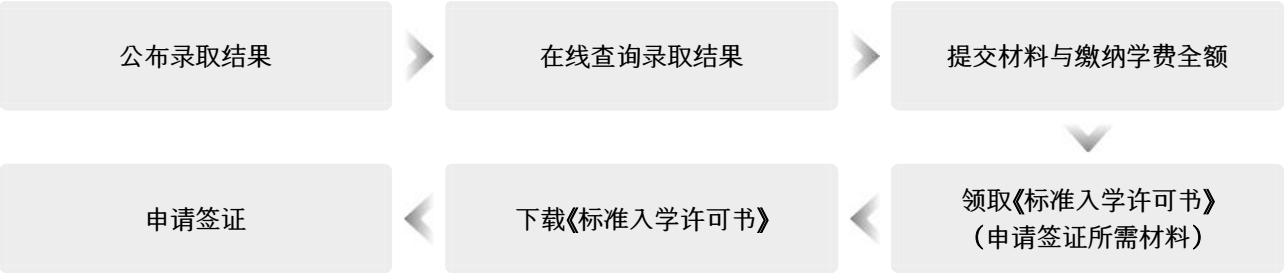
※ 韩国境内小学、初中、高中发放的成绩单、在读证明、毕业证明等除外

  - 海牙认证(Apostille):在毕业高中所在国指定政府机关办理
  - 海牙认证成员国国家和地区:129个国家(2025年3月为准),具体信息请查询<http://www.hcch.net>
  - 驻海外韩国领事馆:于毕业高中所在国家或地区的大韩民国大使馆获取认证后提交
  - 韩国外交部领事热线:+82-2-3210-0404

☑ 根据高丽大学校规,本校在读学生不得注册双重学籍。在被本校与其他大学的2026学年度春季外国人特别选拔重复录取的学生,只能选择其中一所大学进行注册,若在学期开始前未取消本校以外其他大学的学籍,将会被本校取消录取或入学。

2. 签证申请

(1) 录取以后的签证申请步骤





## (2) 标准入学许可书(CoA)

- ❶ 开具对象：在指定期间内注册并提交所有补充资料的最终录取者  
(但已有可在韩国进行留学活动签证的人员除外)
- ❷ 开具时间：2026年1月中(待通知)

## (3) 留学签证(D-2)申请与变更

：由本人亲自访问大韩民国大使馆(领馆)或出入境事务所办理。

# 06 奖学金制度与其他事项

## 1. 奖学金种类及受惠维持条件

### (1) Global Leader奖学金A、B获取资格及维持条件

Global Leader 奖学金A、B类无需另行申请，将根据招生评审成绩自动评定。奖学金获取结果将与外国人特别招生录取结果一同公布，并单独通知获得者。

分类	奖学金内容	维持条件
Global Leader 奖学金A	• 100%学费 (一年级的第一学期和第二学期)	• 3年级第一学期的成绩不得低于GPA3.5 • 3年级第一学期至少取得12学分
Global Leader 奖学金B	• 50%学费 (一年级的第一学期和第二学期)	• 3年级第一学期的成绩不得低于GPA3.0 • 3年级第一学期至少取得12学分

### (2) Challenge奖学金(C)获取资格

Challenge奖学金(C)是颁发给在本校首尔校区韩国语中心完成正规课程并在申请期限内提交结业证证明后按期入学的新生，仅限第一学期一次性减免部分学费。

分类	奖学金内容	备注
Challenge 奖学金(C)	• 获得6级证书者将享受50万韩元的学费减免 • 获得5级证书者将享受30万韩元的学费减免	• 仅在3年级第一学期一次性颁发

\* 详细的奖学金信息，请参考国际处网站(<https://oia.korea.ac.kr/oia/under/scholarships.do>)

\* 除新生奖学金外，针对外国人在校生设立的奖学金项目信息，可以在国际处全球服务中心(GSC)网站上确认。  
(<https://gsc.korea.ac.kr/usr/international/scholarships.do>)

## 2. 其他事项

### (1) 免费韩国语教育

以合格者为对象，入学前提供在线免费韩国语教育。(期间：2025年12月底－2026年1月中旬/待确定)

※ 本招生简章以韩语起草后翻译成其他语言，如与其他语言的招生简章发生冲突时，将优先参考韩语版招生简章。



## 07 格式

〈※ 本表格仅供参考, 须在受理期间在线填写并提交。请使用韩语或英语填写本表格。〉



## 2026학년도 전기 외국인 특별전형(학부) 입학원서

사진 (3x4cm)

A. 지원 사항				
지원 유형	모집단위		수험번호 (온라인 원서 접수 완료시 부여)	
<input type="checkbox"/> 신입	1 지망(필수)			
<input type="checkbox"/> 편입	2 지망(선택)			
B. 지원자 정보				
성명(여권 이름)		성명	성별	생년월일
*여권에 기재된 이름 기입			<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	
국적		이중국적	현재 비자 상태	
		<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음, _____		
연락번호(본국)		연락번호(한국)	E-mail	
본국 주소				
현재 주소				
출생 국가 및 도시		모국어	기타언어	
C. 가족 관계				
보호자 1	성명(여권 이름)	국적	이중국적	연락번호
			<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음, _____	
	지원자와의 관계	주소		
보호자 2	성명(여권 이름)	국적	이중국적	연락번호
			<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음, _____	
	지원자와의 관계	주소		

D. 학력 사항					
	학교명	도시/국가	입학일	졸업(수료)일	전공
1. 대학교/ 전문대학 2. 고등학교 3. 중학교 4. 초등학교					
E. 공인어학능력 지원자격					
한국어	시험응시 년 월 일 및 장소			급수(점수)	
1. TOPIK					
2. 본교 한국어센터 수료 급수					
3. 온라인 한국어 레벨테스트					
4. 세종학당 / SKA					
5. 기타					
영어	시험응시 년 월 일 및 장소			급수(점수)	
1. TOEFL iBT					
2. IELTS Academic					
3. 기타					
F. 기타 공인인증시험 및 자격증					
기타 : 시험명 또는 자격증	시험응시 년 월 일 및 장소			급수(점수)	
1.					
2.					

- 본인은 입학원서를 비롯한 입학과 관련된 모든 제반 서류들의 내용이 사실임을 확인합니다.
- 본인은 모집요강에 수록된 지원 및 제출서류 유의사항을 숙지하였으며, 제출한 모든 서류가 일체 반환 되지 않음을 확인합니다.

서명

날짜

종합기록표

1. 출신학교별 초등학교, 중학교, 고등학교 수학기간 종합기록표 (수학 학년 및 학기에 'V'로 표기)

학교명/소재국가 및 도시		학년 및 학기																										재학기간	
		1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		(년 월 - 년 월) (총       년 개월)	
		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
1																													
2																													
3																													
4																													
5																													
6																													

2. 대학교

대학명 (소재국가 및 도시)	재학기간 (년 _월 ~ 년 _월), (총     년_개월)	학교 홈페이지 및 연락처

3. 특이사항 (중복수학, 월반, 성적기록 누락, 휴학 등)

내용	사유

\* 본인은 위 기재 내용이 사실임을 증명하며, 만약 허위 기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 불합격 처리하거나 입학을 취소할 수 있음을 인지합니다.

수험번호 : \_\_\_\_\_ 이름 : \_\_\_\_\_ 서명 : \_\_\_\_\_

※ 본 서식은 참고용이며, 학업계획서는 고려대학교 온라인 원서접수 사이트를 통해 입력하시기 바랍니다.

※ This form is for reference only. Please enter your statement of purpose on the Korea University online application site.

## 지원자 인적사항 Applicant Information

수험번호 Application No.		지원모집단위 Dept./Major	
성명 Full Name		생년월일 Date of Birth	YYYY.MM.DD

## 외국인 특별전형(편입학) 학업계획서 Statement of Purpose for International Undergraduate Admission (Transfer)

1. 귀하가 재학 중인(또는 졸업한) 대학의 전공 및 선호 과목에 대해 간략히 기술하고, 고려대학교에 지원한 전공 선택 사유를 서술하여 주시기 바랍니다.

Please briefly describe your major and the preferred subjects at your current (or former) university and explain the reasons for choosing the major you are applying for Korea University.

띄어쓰기 포함 800자 이내로 기술하시기 바랍니다.  
(1600 byte or less including spaces)

2. 고등학교 혹은 대학교 재학 기간 중 다양성(예: 나이, 종교, 성, 문화, 사회, 인종 등)으로 인해 어려웠던 점과 그 극복을 위해 노력했던 경험을 학업 외 활동을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다.

Please describe any difficulties you faced due to diversity (e.g., age, religion, gender, culture, society, race, etc.) and elaborate on your experiences in overcoming these challenges, focusing on activities outside of academics.

띄어쓰기 포함 800자 이내로 기술하시기 바랍니다.  
(1600 byte or less including spaces)

3. 고려대학교에서 귀하를 선발해야 하는 이유가 있다면 그 이유와 입학 후 본인의 계획에 대해 기술해 주시기 바랍니다.

Explain why Korea University should select you and describe your future plans if you are admitted to the university.

띄어쓰기 포함 800자 이내로 기술하시기 바랍니다.  
(1600 byte or less including spaces)

※ 학업계획서는 반드시 **한글 또는 영어**로 작성하여야 하며, 지정된 분량을 초과하여 작성할 수 없습니다.

The Statement of Purpose must be written in either Korean or English, and it should not exceed the specified length.

## 개인정보 수집 이용에 대한 동의서

귀하께서 제공하신 개인 정보는 학부 원서 접수 및 학부 전형을 위해 이용하고 있고, 이외의 다른 목적에는 사용되지 않습니다.

### 1. 개인정보 수집 항목

- 이름, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가 연락처, 모집단위, 학교정보(최종학력 구분, 재학/출신 고등학교명/대학명, 졸업(예정)연도), 자기소개서 등 전형에 필요한 정보

### 2. 개인정보의 수집 및 이용 목적

- 학부 원서접수 및 학부 전형을 위해 개인정보가 사용됩니다.
- 합격 후 학력조회 및 학사 행정과 관련하여 제3자에게 제공될 수 있습니다.

### 3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인 정보를 파기합니다.

### 4. 개인정보의 수집 이용 동의에 대하여 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 원서접수가 불가합니다.

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

서명 \_\_\_\_\_

## Consent for Collection and Use of Personal Information

The personal information and personally identifiable information provided are used for processing and screening the application. The information provided will not be used for any other purposes.

Information such as your name, address, telephone/mobile number, email address, applied major, educational background (name of schools/universities, graduation year, etc.), personal statement, etc., will be kept confidential.

### 1. Collection of personal information

- Full-name, address, telephone/mobile phone number, email address, contacts, fields of study, school or university information, (expected) graduation year, personal statement and so on

### 2. Purpose of collection and use of personal information

- Personal information can be used to process the application
- If applicant is admitted, his/her personal information may be provided to a third party in relation to an academic background check and administrative purposes.

### 3. Retention and disposal of personal information

- When personal information becomes unnecessary or its retention period expires, the information will be immediately disposed of.

### 4. I understand that I have a right to refuse the collection and use of my personally identifiable information. However, I also understand that my refusal to give my consent may result in my application being rejected.

I agree. ☐

I do not agree. ☐

Signature \_\_\_\_\_

## 2026학년도 전기 외국인 특별전형(학부) 포트폴리오 제출에 대한 서약서

- 모 집 단 위: 디자인조형학부
- 성       명:
- 수 험 번 호:

상기인 \_\_\_\_\_는(은) 2026학년도 전기 학부 외국인 특별전형 디자인조형학부 지원자로서, 이와 관련한 포트폴리오를 제출합니다.

이 포트폴리오는 본인 \_\_\_\_\_의 단독 작품으로 제3자의 도움을 받은 것이 아니며, 만일 추후에 본인이 제작한 작품이 아닌 것으로 밝혀질 경우에는 고려대학교 국제입학전형관리위원회 의결에 따른 처벌을 감수할 것을 서약합니다.

2025년       월       일

서약자 서명 : \_\_\_\_\_



- A4 사이즈, 최대 10매, 포트폴리오 제출에 대한 서약서와 함께 제출(한글 또는 영어로 작성)

작품제작시기		작품 창작 재료 혹은 방식	
크기 (W×H×D)		No.	( )
작품명			
〈작품〉			

## 활동증빙서류 목록표

모집단위		수험번호		성명	
------	--	------	--	----	--

연번	서류명	자격시험/과정		자격증 발급기관	내용
		응시 일자	국가/도시		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

### 〈 유의사항 〉

- ☑ 활동증빙서류는 A4 10매 이내, 한 페이지당 1개 활동을 제출합니다.
- ☑ 모든 서류는 한국어 또는 영어로 제출해야 하며, 그 외 언어의 서류는 번역공증을 받은 후 제출해야 합니다.
- ☑ 활동증빙서류를 온라인으로 제출한 지원자는 합격 후, 온라인으로 제출한 모든 활동증빙서류(PDF 파일)의 원본이나 원본대조를 받은 사본을 국제교육팀으로 제출해야 하며, 제출된 서류가 온라인으로 제출한 서류와 다르거나 서류 내용이 사실과 다를 경우에는 합격 또는 입학 허가가 취소될 수 있습니다.
- ☑ 공인 성적증명서를 제출하는 경우, 원서 접수일부터 **2025년 9월 8일(월)** 사이에 제 3자를 거치지 않고 본 대학교로 성적증명서가 직접 도착할 수 있도록 스코어 리포팅을 신청하거나 본 대학교에서 성적을 확인할 수 있는 수단을 제공해야 합니다.
- ☑ 활동증빙서류별 연번과 수험번호, 성명을 해당 증빙서류 우측 상단에 반드시 표기하고 상기의 순서에 따라 정리하여 제출해야 합니다.

## 2026학년도 전기 외국인 특별전형(학부)

### 전적 대학 학점취득 확인서

모집단위		수험번호	
성명			
대학명			
학제 구분	2년 / 3년 / 4년 / 5년 / 기타		
학과명			
학사업무 담당자 성명 및 연락처	성명 :		
	전화번호 :		
	이메일 :		
2025년    월    일 기준			
졸업요구학점		총 이수학점	총 이수학기    총 _학기중 _학기
<p style="text-align: center;">_____ 대학의 담당자 _____ 담당자 성명 _____ (은),</p> <p style="text-align: center;">_____ 학생 성명 _____ 학생이 총 취득한 학점이 _____ 대학</p> <p style="text-align: center;">_____ 학과 졸업요구 학점의 1/2 이상을 이수하였음을 증명합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-top: 100px;">2025년    월    일</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">지 원 자 : _____ (인)</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">담 당 자 : _____ (인)</p>			

## 2026학년도 전기 외국인 특별전형(학부) 특이사항 관련 사유서

모집단위		수험번호		성명	
사유명	<input type="checkbox"/> 학기누락	<input type="checkbox"/> 학기중복	<input type="checkbox"/> 월반	<input type="checkbox"/> 휴학	<input type="checkbox"/> 조기졸업
<input type="checkbox"/> 기타					
<p style="text-align: center; margin-top: 100px;">본인은 상기 내용이 사실과 다를 경우에 합격 또는 입학 허가가 취소될 수 있음을 인지합니다.</p> <div style="text-align: right; margin-top: 50px;">           2025년    월    일            서명 : _____         </div>					

### [사유서 제출 방법]

- \* 해당사유 표기 후 하단에 세부사항을 구체적으로 작성
- \* 사유서에 기재한 내용을 증명할 수 있는 증빙자료를 제출: 해당 학교(기관)에서 발급한 공식 서류
- \* 증빙자료 미제출시 고려대학교 국제입학전형관리위원회의 심의에 따라 사유서 제출로 인정하지 않을 수 있음.

## 2026학년도 전기 외국인 특별전형(학부) 한 부모 가정 확인서 Status Confirmation of Single-parent Family

<b>1. 지원자 정보 (Applicant)</b>	
수험번호 (Application No.)	
성명 (Full Name)	
생년월일 (Date of Birth)	
모집단위 (Applied Major)	
사유 (Reason)	한 부모 가정 (Single-parent Family) <input type="checkbox"/> 미혼모 (Single Mother) <input type="checkbox"/> 미혼부 (Single Father) ※ 부모 이혼의 경우 한 부모 가정 확인서가 아닌 이혼증빙서류 제출 필수 (In cases of parental divorce, official divorce documentation is required.)
<b>2. 보호자 정보 (Legal Guardian)</b>	
지원자와의 관계 (Relationship to Applicant)	<input type="checkbox"/> 모 (Mother) <input type="checkbox"/> 부 (Father) <input type="checkbox"/> 기타 (Other) _____
성명 (Full Name)	
생년월일 (Date of Birth)	
국적 (Nationality)	
<p>본인은 상기 지원자의 유일한 법적 보호인으로서, 자국 정부기관의 공식 확인을 득하여 해당 확인서를 제출합니다. 이 사유서는 사실에 기반하여 작성되었으며, 위 사실과 다를 경우로 인하여 발생하는 모든 불이익은 본인이 책임지는 것에 동의합니다.</p> <p>I, the guardian of the above mentioned applicant, have never legally married, and I am solely responsible for the applicant. I am submitting this document proving this fact with signature/stamp from a government institution/embassy.</p> <p>This document is based on truth and I will be fully responsible for any consequences if the above statement is revealed to be false.</p> <p style="text-align: right;">날짜(Date): 2025년(Year) ____월(Month) ____일(Date)</p> <p style="text-align: right;">이름(Name): _____ (인) (Signature)</p>	
<b>3. 정부 기관/대사관 (Government Institution/Embassy)</b>	
기관명 (Name of Institution)	
주소 (Address)	
연락처 (Contact Telephone No.)	
확인 담당자 (Authenticator's Full Name)	
(서명 및 직인) (Signature and Official Stamp)	

## 고등학교 스쿨 프로필

### 기본 정보

영문 고등학교명		설립년도	
유형	<input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 국제 <input type="checkbox"/> 실업계 <input type="checkbox"/> 기타		
재학생 수	학년별 학급 수 _____ 학급별 인원 수 _____		
고등학교 소재지	도 시 명: _____ 국가명: _____ 상세주소: _____		
홈페이지			

### 학교 소개(별지 사용가능, 단, A4 1매 이내)

### 성적체계 및 특이사항

유형 선택		성적체계				
1.	<input type="checkbox"/>	A	B	C	D	E
2.	<input type="checkbox"/>	5	4	3	2	1
3.	<input type="checkbox"/>	10 - 8	7 - 6	5 - 4	3 - 2	1
4.	<input type="checkbox"/>	Excellent	Good	Average	Basic	Poor
5.	<input type="checkbox"/>	100 - 91	90 - 81	80 - 71	70 - 61	60 이하
6.	<input type="checkbox"/>	기타 (자세히 기술해주십시오)				
7.	출석일수 평가 반영 여부: 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>					



## ■ 기타

해당 고교 및 지원자 관련 추가 소개 또는 특이사항 있을 시 기재 가능

학교 대표 작성자 성명 :

\_\_\_\_\_

직위 :

\_\_\_\_\_

연락처(전화번호) :

\_\_\_\_\_

이메일 :

\_\_\_\_\_

서명 :

\_\_\_\_\_

학교장 직인 :

\_\_\_\_\_